

TKİ KURUMU GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
OSGB FİRMASINDAN 1 ADET KURUM TABİBİ-İŞYERİ HEKİMİ
ÇALIŞTIRMAYA DAYALI HİZMET ALIMI İŞİNE AİT TEKNİK
ŞARTNAME

1. TARAFLAR ve TANIMLAR:

- 1.1-** Bu Teknik Şartnamede; TKİ Kurumu Genel Müdürlüğü “İdare”
- 1.2-** Hizmet alımı işini yapacak olan; bünyesinde Kurum Tabibi-İşyeri Hekimi hizmetini sunmak üzere, İş sağlığı ve güvenliği hizmetlerini sunmak üzere, gerekli donanım ile personele sahip olan, Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığınca yetkilendirilen, Ortak Sağlık Güvenlik Birimi (OSGB) “Yüklenici”
- 1.3-** İş yapmak üzere teklif veren tüzel kişilere “İstekli”
- 1.4-** İş sağlığı ve güvenliği hizmetlerinde görevlendirilmek üzere Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığınca belgelendirilmiş hekim “Kurum Tabibi-İşyeri Hekimi”
- 1.5-** Tam gün süreli, mevzuatta belirtilen haftalık çalışma süresi ile idarenin günlük 3 (üç) vardiyalık çalışma süreleri dikkate alınarak, İdare ve Yüklenici tarafından belirlenen çalışma “tam süreli”
- 1.6-** Milletler arası anlaşmalar (İLO Sözleşmeleri), kanunlar, kanun hükmünde kararname, tüzükler, bakanlar kurulu kararları, yönetmelikler, tebliğler, yönergeler, talimatlar, standartlar “mevzuat” olarak adlandırılmıştır.

2. İŞİN KONUSU:

Mevzuata, Sözleşme ve Teknik Şartnameye uygun olarak, İdarenin işyerlerinde çalıştırılan, TKİ Kurumu Genel Müdürlüğü çalışanlarına yönelik, iş sağlığı ve güvenliği hizmetlerinin, mevzuatın öngördüğü sayı ve nitelikte Kurum Tabibi-İşyeri Hekimine gördürülmek üzere, Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığınca yetkilendirilen, Ortak Sağlık Güvenlik Biriminden (OSGB) hizmet alınması işidir.

3.İŞİN YAPILACAĞI YER:

- 3.1-** Türkiye Kömür İşletmeleri Kurumu Genel Müdürlüğü

4. İŞİN SÜRESİ, İŞE BAŞLAMA ve BİTİŞ TARİHİ, İŞYERİ HEKİMLİĞİ ÇALIŞMA SÖZLEŞMESİ VE İSTENEN DİĞER BELGELER:

- 4.1-** İşin Süresi: İşin süresi başlama tarihinden itibaren 4 aydır.
- 4.2-** İşe Başlama ve Bitiş Tarihi: Hizmet İhalesini kazanan Yüklenici ile İdare arasında 4734 sayılı Kamu İhale Kanuna istinaden “Hizmet Alımları Sözleşmesi” imzalanacaktır. Hizmet Alımları Sözleşmesinin imzalanmasını müteakip 5 (beş) gün içerisinde, Yüklenicinin işe başlamaması halinde sözleşme feshedilebilecektir. Hizmet Alımları Sözleşmesinin imzalanmasından sonra: Yüklenici ile İdare arasında İş Sağlığı ve Güvenliği, Kayıt, Takip ve İzleme Programı (İSG-KATİP) üzerinden, “OSGB ile Hizmet Alan İşyeri Arasındaki İşyeri Hekimliği Sözleşmesi” elektronik ortamda imzalanır. OSGB’ nin Yetki Belgesinin olmaması, askıya alınması, iptal edilmesi veya Ankara ili sınırlarında hizmet veremeyeceğinin anlaşılması halinde, Yükleniciye protesto çekmeye gerek kalmaksızın sözleşmesi tek taraflı feshedilir ve

teminatı irat kaydedilir. Yüklenicinin, İdarenin işyerleri için görevlendirdiği Kurum Tabibi-İşyeri Hekimlerinin sözleşmelerinin, İSG-KATİP sistemi üzerinden, Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı İş Sağlığı ve Güvenliği Genel Müdürlüğünce onaylanmaması halinde, Kurum Tabibi-İşyeri Hekimi çalıştırılmadan geçen her bir gün için toplam ihale bedelinin % 0.05 (Onbinde beş) kadar hak edişinden para cezası kesilir, o gün için yükleniciye ödeme yapılmaz ve her durumda 15 (on beş) gün içerisinde İSG-KATİP sistemi üzerinde geçerli ve onaylı sözleşme yapılabilecek “Kurum Tabibi-İşyeri Hekimi” belgelerine sahip Kurum Tabibi-İşyeri Hekimi bulamaması durumunda, Yükleniciye protesto çekmeye gerek kalmaksızın sözleşmesi tek taraflı feshedilir ve teminatı irat kaydedilir.

4.3- Yüklenicinin; görevlendirdiği Kurum Tabibi-İşyeri Hekimlerinin, belgelerinin Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı tarafından, askıya alınması, iptal edilmesi veya özel durum vb. sebeplerle, 5 gün işe gelmemesi durumunda, İşyeri Hekimi Çalıştırılmadan geçen her bir gün için toplam ihale bedelinin % 0.05 (Onbinde beş) kadar hak edişinden para cezası kesilir, o gün için yükleniciye ödeme yapılmaz ve her durumda Yüklenicinin 15 gün içerisinde geçerli ve onaylı belgeye sahip yeni işyeri hekimini görevlendirmemesi halinde, Yükleniciye protesto çekmeye gerek kalmaksızın sözleşmesi tek taraflı feshedilir ve teminatı irat kaydedilir.

4.4- Sözleşmenin fesih edilmesi halinde hukuki ve cezai tüm sorumluluk Yükleniciye ait olacaktır.

4.5- Yüklenici; Ortak Sağlık Güvenlik Birimi (OSGB) yetki belgesi, Kurum Tabibi-İşyeri Hekimi olarak çalışacak kişilerin Kurum Tabibi-İşyeri Hekimliği Belgesi, işi yapmasına engel bir sağlık sorununun olmadığına dair sağlık raporu, diploma sureti, sabıka kaydı, nüfus cüzdan örneği, ikametgâh adresi, yazışma adresi, iletişim telefonları ve üç adet vesikalık fotoğraf vb. sunulması gereken belgeleri işe başlamadan en az 3 (üç) iş günü önce ibraz edecektir.

5. KURUM TABİBİ-İŞYERİ HEKİMİ SAYISI VE ÇALIŞMA SÜRELERİ:

5.1- Yüklenici, her ay 180 saat 1 Adet Kurum Tabibi-İşyeri Hekimi çalıştıracaktır. Aylık hak edişler çalışılan saat üzerinden yapılacaktır.

5.2- Çalıştırılan Kurum Tabibi-İşyeri Hekiminde ilkyardımcı eğitici eğitimi belgesi olacaktır.

5.3- Tam süreli olarak çalışacak Kurum Tabibi-İşyeri Hekiminin çalışma saatleri; İSG-KATİP sisteminde Kurum Tabibi-İşyeri Hekimleri ile her ayın başında yapılan sözleşmede belirtilen sürelerdir. Bu süreler Yüklenici tarafından, mevzuatta belirtilen haftalık çalışma süreleri ve İdarenin işyerlerindeki tehlike ve riskler dikkate alınarak ayın çalışılan günlerine dağıtılır.

5.4- Yüklenici ile görevlendirdiği Kurum Tabibi-İşyeri Hekimleri ayın başında İSG katip tarafından belirlenen sürele uymak zorundadırlar. Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığınca işyerlerinin tehlike sınıfında yeni düzenlemeler yapılması veya çalışan personel sayısında veya Mevzuatta değişiklik olması nedeniyle çalışma sürelerinin değişmesi halinde, Yüklenici ile görevlendirdiği Kurum Tabibi-İşyeri Hekimleri, belirlenen yeni sayı ve sürele uymak zorundadır.

6. YÜKLENİCİNİN, KURUM TABİBİ-İŞYERİ HEKİMLERİNİN GÖREVLERİ, YETKİLERİ VE YÜKÜMLÜLÜKLERİ:

6.1- Yüklenici ve görevlendirdiği Kurum Tabibi-İşyeri Hekimleri, iş sağlığı ve güvenliği hizmetleri kapsamında tüm Mevzuatla birlikte, 4857 sayılı İş Kanunu ve 5510 sayılı Sosyal Sigortalar Genel Sağlık Sigortası Kanunu, 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu ve bu Kanunlara istinaden çıkartılan Yönetmelikler ile bunların dışındaki diğer tüm Mevzuatta tanımlanan; niteliklere haiz olacaklar, yetkilerini kullanacaklar, Mevzuatın Kurum Tabibi-İşyeri Hekimine yüklediği tüm sorumlulukları ve görevleri yerine getireceklerdir.

6.2- Yüklenici ve görevlendirdiği Kurum Tabibi-İşyeri Hekimleri, İş Sağlığı ve Güvenliği ile İlgili Mevzuatın takibini yaparak, Mevzuatın değişmesi halinde, yeni Mevzuata uyumu sağlamak ile sorumlu ve yükümlüdür.

6.3- İdare, işyerlerinin özel durumlarında (doğal afet, patlama, büyük iş kazaları vb.) Kurum Tabibi-İşyeri Hekimleri çalışma saatlerini değiştirebilir.

6.4- Yüklenici, tüm yazışma ve evrak işlemlerinin sorunsuz bir şekilde yürütülmesi için sözleşmenin imzalanmasına müteakip KEP adresini İdareye verecektir ve tüm yazışmaları bu adres üzerinden takip edecektir.

7. TARAFLARIN BİRBİRİNE KARŞI SORUMLULUKLARI:

7.1- Yüklenicinin ve görevlendirdiği Kurum Tabibi-İşyeri Hekimleri işyerinde bulunması gerektiği zamanlarda işyerinde bulunmamasından veya Kurum Tabibi-İşyeri Hekimleri görevlerini mevzuatta belirtilen nitelikte yapmamasından dolayı, İdarenin hukuki ve cezai yaptırıma uğraması halinde, İdarenin uğramış olduğu zarar Yükleniciye rücu edilir.

7.2- İdare; Kurum Tabibi-İşyeri Hekimlerinin görevinin mesleki bağımsızlık içinde yapılması, iş sağlığı ve güvenliği hizmetleri için (6331 sayılı İş Güvenliği ve Sağlık Kanununun 6.(1) b maddesine göre) kullanılacak araç, gereç ve tıbbi malzemeyi İdarenin Satın alma Mevzuatı çerçevesinde sağlayacaktır.

7. 3.- Yüklenici, İdarenin onayını almadan Sözleşme imzalanan Kurum Tabibi-İşyeri Hekimlerini değiştiremez. Kurum Tabibi-İşyeri Hekimleri görevlerini bir başkasına devredemezler.

7.4- İdare, Kurum Tabibi-İşyeri Hekimlerine işyerlerinde bulunan İşyeri Sağlık Güvenlik Birimleri (İSGB) ile sağlık birimlerinde çalışmaları imkânını sağlayacaktır. İdare tarafından Kurum Tabibi-İşyeri Hekimlerine Sağlık Birimlerindeki oda, ekipman ve kullanılacak tüm malzemeler vb. tahsis edilecektir. Kurum Tabibi-İşyeri Hekimlerinin iş sağlığı ve güvenliği gereği kullanacağı tüm iş elbisesi ve malzemeleri ile kişisel koruyucu donanımları Yüklenici tarafından karşılanacaktır.

7.5- Çalışma ortamında maruziyet etkin değerleri ile ilgili ölçümler, hijyen eğitimleri, bağışıklama çalışmaları, gerekli laboratuvar tetkikleri, radyolojik muayeneler, odyometri ölçümleri için yapılan masraflar idare tarafından karşılanacaktır. İlgili tetkikler kamu ihale kanunu mevzuatına uygun şekilde hizmet alımı yolu ile yaptırılacaktır.

7.6- Yüklenicinin, Kurum Tabibi-İşyeri Hekimlerinin İdarenin personeline yönelik Mevzuat gereği verilmesi gereken eğitim faaliyetlerinde görevlendirilmesi halinde herhangi bir ödeme yapılmayacaktır. Verilecek eğitimlerin bedeli teklif fiyatına dahildir.

7.7- Kurum Tabibi-İşyeri Hekimleri, İdarenin imkanları dâhilinde (lojman hariç), sosyal tesislerinden, yemekhanelerinden ve diğer hizmetlerinden bedeli karşılığında yararlanabilecektir.

7.8- Tam süreli çalışacak Kurum Tabibi-İşyeri Hekimine zorunlu mesleki eğitimleri olması halinde, İdarenin uygun bulması koşuluyla yılda 5 günü geçmemek üzere ücretli mazeret izni verilebilir.

7.9- Kurum Tabibi-İşyeri Hekiminin hakkedışleri aylık olarak ödenecektir.

8. KONTROL TEŞKİLATI:

TKİ Kurumu Genel Müdürlüğü Kurum Tabipliği, Yüklenicinin hak edışlerini düzenleme görevini yürütecektir.

9. İŞİN YÜRÜTÜLMESİNE İLİŞKİN KAYIT ve TUTANAKLAR:

Kurum Tabibi-İşyeri Hekimlerinin, hangi Şube Müdürlüğü veya Birimde görevlendirileceğı İdare tarafından belirlenir. Ay sonunda Yüklenici ile Kontrol Teşkilatı tarafından tanzim edilen bir tutanakla, Kurum Tabibi-İşyeri Hekimlerinin aylık çalışma süreleri tespit edilecektir. Kontrol Teşkilatı tespit edilen çalışma sürelerine göre, Yüklenicinin hak edışlerini düzenleyecektir. İşin yürütülmesine ilişkin diğer kayıt ve tutanaklar aşağıdaki gibidir:

9.1.1- Onaylı Rapor Defteri.

9.2- Aylık Devam Çizelgesi Tutanağı.

9.3- Mevzuat gereğı tutulması gereken kayıtlar.

10. YÜKLENİCİ PERSONELİNİN SİGORTASI VE İŞYERİNİN KORUNMASI:

Yüklenici sigortasız personel çalıştıramaz. Yüklenici çalıştırdığı personelin özlük ve sosyal hakları konusunda ilgili Mevzuat hükümlerine uymak zorundadır. Yüklenicinin veya Yüklenici Personelinin Mevzuat gereğı yapacağı masraflar Yükleniciye ait olup teklif fiyatına dahildir.

11. YILLIK ÇALIŞMA PLANI:

İş Sağlığı ve Güvenliği hizmetleri ile ilgili yıllık çalışma planı Yüklenicinin Kurum Tabibi-İşyeri Hekimleri tarafından hazırlanır ve İdareye sunulur. İdare tarafından onaylanan plan işyerlerinde ilan edilir.

12. AYLIK VE YILLIK DEĞERLENDİRME RAPORU: Kurum Tabibi-İşyeri Hekimleri, çalışma ortamının gözetimi ve sağlık gözetimi ile ilgili çalışmaları kaydeder ve Mevzuattaki örneğine uygun aylık ve yıllık değerlendirme raporu hazırlayarak İdareye sunar.

13. GENEL HÜKÜMLER:

13.1- Bu şartname ile yapılacak iş ve çalıştırılacak Kurum Tabibi-İşyeri Hekimleri ile ilgili olarak, şartnamede akdedilmeyen hususlarda, 4734 sayılı Kanun ve Yönetmelikleri ve Hizmet İşleri Genel Şartnamesi ile Mevzuata uygun işlem yapılacaktır. Yüklenici tüm Mevzuattan, kanun ve yönetmeliklerden sorumlu olup, yükümlülüklerini yerine getirmekle mükelleftir.

13.2- OSGB'nin Görevlendireceğı Kurum Tabibi-İşyeri Hekiminde Aranacak Şartlar:

13.2.1-Görevlendirilecek Kurum Tabibi-İşyeri Hekiminde İlkyardımcı Eğitici Eğitimi Belgesinin olması.

13.2.2-İşyeri Hekimi Belgesine sahip olmak

13.2.3-Halk sağlığı alanında tecrübeli olmak

14. DİĞER HUSUSLAR:

14.1- Yüklenici, işin başlangıcından işin kesin kabulü yapıluncaya kadar; işlerin yürütülmesine, tamamlanmasına ve işlerde olabilecek kusurların düzeltilmesine ilişkin olarak bütün kanun, KHK, Tüzük, Yönetmelik, Kararname, Genelge, Tebliğ ve diğer ilgili mevzuata uymak zorundadır. Kendisinin ve çalıştırdığı personelin iş kazasına uğraması veya meslek hastalığına yakalanması halinde doğabilecek her türlü tedavi masrafları, defin giderleri, ailesine ödenecek tazminatlar ile cezai ve mali sorumluluk Yükleniciye aittir.

14.2- Yüklenici, İdarenin işyerlerinde, işin gerçekleştirilmesi sırasında, bütün Kanun, KHK, Tüzük, Yönetmelik, Kararname, Genelge, Tebliğ ve diğer ilgili mevzuatta belirtilen iş sağlığı ve güvenliği önlemlerini alacak ve takip edecektir. Yüklenicinin ihale tarihleri arasında ilgili mevzuata göre gerekli önlemleri almasına rağmen olabilecek kazalarda ve meslek hastalıklarında; idare çalışanları ile üçüncü kişilere ödenecek tazminatların, iş sağlığı ve güvenliği mevzuatındaki eksik bulunan hususlar sonucunda meydana geldiği, mahkeme kararıyla tespit edilmesi halinde, tüm sorumluluk Yükleniciye aittir. Yüklenicinin, yüklendiği iş dolayısı ile İş Sağlığı ve Güvenliği Mevzuatı gereği ilerde doğabilecek her türlü hukuki, cezai ve mali sorumlulukların bedeli Yükleniciye rücu edilecektir.

14.3- Yüklenicinin yüklendiği iş dolayısıyla, İş Sağlığı ve Güvenliği mevzuatına aykırılıklar nedeniyle, İdareye uygulanacak idari ve hukuki yaptırımlarla, İdare aleyhine açılacak davalarda, İdarenin savunmasının hazırlanmasında ve Mahkeme aşamasında, Yüklenici bir Kurum Tabibi-İşyeri Hekimini görevlendirecektir.

14.4- Kurum Tabibi-İşyeri Hekiminin hediye ve menfaat temin etmesi, çalıştığı kurum hakkında basına demeç vermesi, işyeri ile ilgili bilgileri, belgeleri ve çalışanların kişisel bilgilerini idarenin bilgisi dışında üçüncü şahıslarla paylaşması yasaktır.

14.5- Yüklenici çalıştırdığı personelin ücretleri ile sosyal güvenlik ve işsizlik sigortası primlerini tam, zamanında ve düzenli olarak yatırmaması veya uygulamada işçilere bordrolarında yer alan net ücretlerinden daha az ücret ödendiğinin tespit edilmesi durumlarında sözleşme fesih edilecektir.

İş bu teknik şartname 14 maddeden ibarettir.