



T.C.
ENERJİ VE TABİİ KAYNAKLAR BAKANLIĞI
Türkiye Kömür İşletmeleri Kurumu Genel Müdürlüğü
Çan Linyitleri İşletme Müdürlüğü

PERSONEL TAŞIMA SERVİSİ HİZMET ALIM İŞİ TEKNİK ŞARTNAMESİ
((Doküman No:19.H.0.TSRT.28-2.))

Tarih:09/12/2025

Madde 1 - Amaç

1.1. İş bu teknik şartnamenin amacı, yürütülecek hizmetler kapsamında gerçekleştirilecek faaliyetleri ve yapılacak işleri net bir şekilde tanımlamak, teklif verme aşamasında yüklenicilere verecekleri teklifin mahiyeti hakkında bilgi vermektir.

Madde 2- Konu:

2.1."Bu teknik şartname Çan Linyitleri İşletmesi Müdürlüğü ihtiyacı için satın alınacak Çan ve Biga ilçeleri ile Çanakkale ilinde ikamet eden Çan Linyitleri İşletmesi Müdürlüğü personelinin en az 27+1 yolcu kapasiteli 9 otobüs ve en az 16+1 yolcu kapasiteli 3 midibüs ile işyerlerine ulaşımının sağlanması amacıyla yapılacak olan 24 ay süreli Personel Taşıma Servisi Hizmet Alımı İşinin teknik ve işleyiş dair özelliklerini konu alır."

Madde 3 - İşin niteliği, türü ve miktarı

3.1. Çan ve Biga ilçeleri ile Çanakkale ilinde ikamet eden Çan Linyitleri İşletmesi Müdürlüğü personelinin işyerlerine ulaşımının sağlanması amacıyla en az 27+1 yolcu kapasiteli 9 otobüs ve en az 16+1 yolcu kapasiteli 3 midibüs ile 24 ay süreli Personel Taşıma Servisi Hizmet Alımı İşidir.

3.2. Çan ilçesi şehir merkezinde hizmet verecek olan 9 servis aracı en az 27+1 yolcu kapasitesine sahip olacak olup, bu servislerden Çan ilçesinde ikamet eden memur, sözleşmeli, yevmiyeli, hizmet alımı personeli ile işletmemizde staj yapan stajyer öğrenciler faydalanacaktır.

3.3. Çanakkale ili-Çan Linyitleri İşletmesi Müdürlüğü güzergahında hizmet verecek olan 2 servis aracı en az 16+1 yolcu kapasitesine sahip olacak olup, bu servislerden ise sadece Çanakkale il merkezinde ikamet eden memur, sözleşmeli ve yevmiyeli personel statüsündeki İşletme Müdürlüğümüz personeli faydalanacaktır.

3.4. Biga İlçesi-Çan Linyitleri İşletmesi Müdürlüğü güzergahında hizmet verecek olan 1 servis aracı en az 16+1 yolcu kapasitesine sahip olacak olup, bu servislerden ise sadece Çanakkale il merkezinde ikamet eden memur, sözleşmeli ve yevmiyeli personel statüsündeki İşletme Müdürlüğümüz personeli faydalanacaktır.

Madde 4 – Çalıştırılacak personel ile ilgili hususlar

Bu madde boş bırakılmıştır.

Madde 5 - Kişisel koruyucu donanımlar

5.1 Bu madde boş bırakılmıştır.

2

cn

Madde 6- Yüklenicinin bulunduracağı makine, teğhizat ve sarf malzemeleri ile yüklenici tarafında tedarik edilecek diğer rnler

6.1. Yüklenici bu ŗartnamede tanımı yapılan personel taŗıma servisi hizmet alımı iŗini en az 27+1 yolcu kapasiteli 9 otobüs ve en az 16+1 yolcu kapasiteli 3 midibüs ile yerine getirecektir.

6.2. Arağların akaryakıt, bakım-onarım, zorunlu koltuk ferdi kaza sigortaları, fenni muayene, motorlu taŗıtlar vergileri ve benzeri giderlerin tamamı yüklenici tarafından karŗılanacaktır.

Madde 7 - Hizmetin yerine getirilmesinde kullanılacak arağlar ve iŗ makineleri

1) Personel servis aracı olarak kullanılacak taŗıtlar 25.02.2004 tarihli ve 25384 sayılı Resmi Gazete 'de yayımlanan Kamu Kurum Ve Kuruluŗları Personel Servis Hizmet Yönetmeliğinin 12. maddesinde yer alan ŗartları taŗıyacaktır.

2) Servis arağlarında 26/10/2016 tarihli ve 29869 sayılı Resmi Gazete 'de yayımlanan Arağların İmal, Tadil ve Montajı Hakkında Yönetmelik ile Karayolları Trafik Yönetmeliğinde belirtilen standart, nitelik ve sayıda araÇ, gereğ ve malzemeler her an kullanılabilir durumda bulundurulacaktır.

3) Servis aracı olarak kullanılacak taŗıtlar temiz, bakımlı ve güvenli durumda bulundurulacak ve düzenli olarak bakım ve onarımları yaptırılmakla birlikte; taŗıtların cinsine göre 6/1/2021 tarihli ve 31356 sayılı Resmi Gazete 'de yayımlanan AraÇ Muayene İstasyonlarının AĞılması, İŗletilmesi ve AraÇ Muayenesi Hakkında Yönetmeliğin ngrdğ srelerde periyodik muayeneleri de yaptırılmış olacaktır.

4) Arağların İmal, Tadil ve Montajı Hakkında Yönetmelik hükümlerine göre tayin edilen ve o araca ait tescil belgelerinde gösterilen oturulacak yer adedi, aracın iğerisine görülebilecek bir yere yazılarak sabit ŗekilde monte edilecektir.

5) Servis arağlarındaki emniyet kemerleri Ėalıŗır vaziyette bulundurulacak olup emniyet kemeri takılması konusunda servis aracı iÇerisinde uyarıcı iŗaret, yazı vb. yer alacaktır.

6) Aksamlarında yolcuların güvenliği iÇin risk oluŗturabilecek ŗekilde hasar bulunan arağlar ile kesinlikle hizmet verilmeyecektir.

7) İlgili mevzuat gereğince zorunluluk getirilmiş olması halinde belirlenen dönemler iÇin kış lastiği kullanılacaktır.

8) Personel taŗıma servisi hizmet alımı iŗinde Ėalıŗtırılacak taŗıtların, hareket yerleri ile güzergah mesafeleri ekli Servis Tablosunda belirtilmiŗtir. Taŗıtların servis sayıları puantaj usulü ile tespit edilecek olup, yapılmayan servisler iÇin ücret ödenmeyecektir. Taŗıtların yıl iğindeki servis sayıları bir günde 3 vardiya, 2 vardiya ve 1 vardiya Ėalıŗma düzenine göre dzenlenmiŗtir.

9) Yemek servisleri İdare personelinin iki vardiya halinde iŗyerlerinden yemekhaneye getirilmesi ve yemekhaneden iŗyerlerine götürülmesi iÇin yapılan servislerdir. Yemek servisleri, 08:00/16:00 vardiyasında 2; 16:00/24:00 vardiyasında 2 taŗıt ile yapılacaktır. Yapılan yemek servislerinin takibi İdare tarafından puantaj usulü ile yapılacak ve yapılan servis adedine göre ödeme yapılacaktır.

Madde 8 - İdarenin sağlayacağı imkanlar

8.1. Bu madde boŗ bırakılmıştır.

Madde 9- İŗ sağlığı ve güvenliği

9.1. 6331 Sayılı İŗ Sağlığı Ve Güvenliği Kanunu ve yürürlükteki mevzuat Yüklenici tarafından uygulanmak zorunda olup yüklendiği iŗ dolayısıyla İŗ Sağlığı ve Güvenliği Mevzuatı gereği doğabilecek her türlü hukuki, cezai ve mali sorumluluk kendisine aittir.

9.2. İş sağığı ve güvenliğı mevzuatına uygun tedbirlerin alınmamasından ve bu nedenle meydana gelebilecek iş kazalarından dolayı oluşan her türlü sorumluluk Yükleniciye aittir. Yüklenici iş sağığı ve güvenliğı açısından; hizmetin yerine getirilmesi sırasında bütün Kanun, KHK, Tüzük, Yönetmelik, Kararname, Genelge. Tebliğ ve diğeri ilgili mevzuatta belirtilen iş sağığı ve güvenliğı önlemlerini alacak ve takip edecektir, ilgili mevzuata göre gerekli önlemlerin almasına rağmen olabilecek kazalarda, Yüklenicinin personelinin kazaya uğrayanların tedavileri ile Yüklenici personeline ve üçüncü kişilere ödenecek tazminat Yükleniciye aittir. İş kazalarını derhal İşletme Müdürlüğüne ve kanuni süresi içerisinde ilgili kurumlara bildirecektir.

9.3. Yüklenici İdarenin tarafından alınan her türlü Sayılı İş Sağığı Ve Güvenliğı tedbirine uymak zorundadır. Bu tedbirlere uyulmaması nedeniyle meydana gelecek kaza, hasar, zarar vb. durumlardan birinci derece sorumludur.

9.4. İdare ihale makamıdır. 6331 sayılı İş Sağığı ve Güvenliğı Kanunu, bu kanuna bağılı olarak yayımlanan mevzuat yönünden yüklenici firma birinci derecede sorumludur. Sözleşme süresince SGK yönünden oluşan ödemeler veya iş kazalarında İdarenin sorumluluğı bulunmamaktadır. İdarenin kontrol sorumluluğı sadece işin ihale dokümanına uygun yürütölüp yürütölmediğinin takibi amaçlıdır.

Madde 10 – Yapılan iş miktarının tespiti

10.1. Yüklenici ile kontrol teşkilatının birlikte tuttuğı kayıtlar üzerinden günlük servis sayıları esas alınır.

Madde 11 - Genel hükümler ve diğeri hususlar

- 1) Personel servis hizmet alımı sözleşmesi hükümlerine uygun bir şekilde düzenlenmesinden ve çalıştırılmasından ilgili kurumun en üst amiri veya yetkilendireceğı personel sorumlu olup bu hususların düzenli olarak denetimi Kamu Kurum ve Kuruluşları Personel Servis Hizmet Yönetmeliğinin 16'ncı maddesi kapsamında yapılır.
- 2) Taşımacılar 25.02.2004 tarihli ve 25384 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Kamu Kurum Ve Kuruluşları Personel Servis Hizmet Yönetmeliğinin 13 üncü maddesinde yer alan yükümlölüklerle uyacaktır.
- 3) 25.02.2004 tarihli ve 25384 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Kamu Kurum Ve Kuruluşları Personel Servis Hizmet Yönetmeliğinin 14 üncü maddesinde yer alan şartları sağılayan sürücüler çalıştırılacaktır.
- 4) Uygun ve geçerli sürücü belgesi, mesleki yeterlilik belgesi (SRC-2), psiko-teknik açıdan sağılıklı olduklarını gösteren sağılık raporu ve sigortası bulunmayan personel çalıştırılmayacaktır. Belediyelerce veya belediye ve mücavir alan sınırları dışında il - ilçe trafik komisyonlarınca verilen izin belgesi araçta bulundurulacak, bu belgede tayin edilen güzergahın dışına servis aracı çıkartılmayacak ve belediye ile trafik komisyonlarının diğeri kararlarına uyulacaktır.
- 5) Şehir dışına/dışından yapılacak servis taşımalarında Karayolu Taşıma Yönetmeliğinin 14 üncü maddesinin dördüncü fıkrasının (ç) bendinin (7) numaralı alt bendiyle düzenlenmiş D4(S) yetki belgelerinde kayıtlı taşıtların kullanılması gerekmektedir.
- 6) Taşımacılar servis hizmetinde kullanılan araçlara ve araç sürücülerine ilişkin belgeleri denetim birimlerine teslim edecektir.
- 7) Sürücüler tarafından araç kullanırken tüm trafik kurallarına uyulacaktır. Önceden belirlenen servis güzergâhları kullanılacaktır.
- 8) Taşıma esnasında sürücünün dikkatini dağıtacak ve yolcuları rahatsız edecek nitelikte,

- görüntülü ve sesli müzik alet ve sistemleri kullanılmayacaktır.
- 9) Duraklamanın yasak olduğu yerler ve trafik güvenliğini riske atabilecek noktalarda personel indirilip bindirilmeyecektir.
 - 10) Yolcular tarafından trafik kurallarına uymadığı yönünde şikayet edilen sürücü hakkında kurum veya taşımacı tarafından gerekli araştırma yapılarak ilgili tedbirler alınacaktır.
 - 11) Yüklenici işin yapılması sırasında meydana gelebilecek muhtemel arıza, kaza ve sair sebepler nedeniyle servisleri aksatmadan, sözleşme ve eklerine uygun başka taşıt tahsis etmek suretiyle yükümlülüğünü yerine getirecektir. Belirtilen nitelikleri taşımayan otobüsler ve midibüsler İdare tarafından kabul edilmeyecektir.
 - 12) Yüklenici; hizmetin yerine getirilmesi aşamasında taşıtın hangi güzergahta hizmet verdiğini belirten tabelayı taşıtların ön camına takacaktır.
 - 13) Yüklenici, İdarenin belirlemiş olduğu durak ve güzergahları, İdarenin talimatı ya da bilgisi olmadan değiştiremez. İdare tarafından servis güzergahlarında yapılacak değişikliklere uymakla yükümlüdür.
 - 14) Servis Tablosunda ocak içine yapılacak servislerin bölge içi bırakma noktaları Ocak İçi işyerleri olarak belirlenmiştir. Ancak ocakta çalışılmayan günlerde (hava muhalefeti, arıza vs.) son durak işçi toplama yeridir.
 - 15) Servis hizmetlerinde çalışacak taşıtlar, belirtilen hareket saatinden en az 5 dakika önce ilk hareket noktasında hazır bulunacaktır.
 - 16) Gerek hava şartlarından dolayı gerekse işyerinde çalışma olmaması nedeniyle yapılmayan servislerin ücretleri ödenmeyecektir. Yüklenici bu konuda hak talebinde bulunamaz.
 - 17) Yüklenici İdare personeli araç sürücüsü olarak kesinlikle çalıştıramaz.
 - 18) Yüklenici servis hizmetlerinde kullanacağı taşıtların plakalarını ve hangi taşıtı hangi sürücünün kullanacağını gösteren listeyi idareye verecektir.
 - 19) Servis başlangıç noktasından personel alınarak güzergah dahilinde işyerlerine götürülmeleri ve işyerlerinden servis noktasına getirilmeleri 1 servis olarak değerlendirilecektir.
 - 20) Servis araçlarının her türlü bakım, tamir, revizyon giderleri ile şoför, yakıt, yağ, lastik, MTV, kaza ve koltuk sigortası vb. giderleri yükleniciye aittir.
 - 21) Yüklenici, araç sürücülerinin sözleşmeye aykırı her türlü davranışları ile bunların üçüncü şahıslara ve İdareye verecekleri zarar ve ziyandan sorumlu olup, 2918 Sayılı Karayolları Trafik Kanunu ve Karayolları Trafik Yönetmeliğine aykırı davranışlardan dolayı oluşacak zarar ve ziyana da karşılayacaktır.
 - 22) Yüklenici ayrıca; Taşınacak personeli taahhüt edilen yere kadar götürüp getirilmesinden, İdare çalışanları dışındaki kişilerin servislere alınmamasından, taşıt içi düzenin sağlanmasından, Çalıştırdıkları personelin sosyal güvenlik yönünden sigorta işlemlerini yaptırılmasından, Sürücülerin kılık ve kıyafetleriyle düzgün hal ve hareketlerinin resmi kurallara uygun olmasından, Çalıştıracığı personelin 4857 sayılı İş Kanunu ve ilgili yönetmeliklerinde belirtilen yükümlülüklerin yerine getirilmesi ile Sosyal Güvenlik Kurumu aktif olarak girişlerinin yaptırılmasından sorumludur.
 - 23) Yüklenici taahhüt süresi içerisinde, servis sırasında meydana gelebilecek kazalardan personelinin ve ya üçüncü şahısların uğrayacağı her türlü maddi ve manevi hasar, zarar ve ziyandan sorumludur.
 - 24) İdarece belirlenmiş duraklardan başka bir yerde indirme bindirme yapılamaz. Gerektiğinde İdare güzergâhlar üzerinde belirlenmiş durakları değiştirebileceği gibi yeni duraklarda oluşturabilecektir.
 - 25) İdare gerek gördüğünde, bayram ve tatil günlerinde araçlara personel taşıma işi yaptırabilir.



- 26) İdare, işletme faaliyetlerinin icabı olarak gerekli gördüğünde veya işyerlerindeki personel sayısında değişme (emeklilik- yeni işe girişler) ve işyerinin özelleştirilmesi veya tasfiyesi olması durumunda, 1 (bir) hafta önce yükleniciye bildirmek suretiyle, sürekli veya geçici olarak vardiyalara sefer ilavesine, vardiyalardaki seferlerin iptaline veya vardiyalardaki sefer sayısını azaltmaya yetkilidir. Bu nedenle yüklenici idareden herhangi bir hak talebinde bulunamaz.
- 27) Servis aracının her türlü sigortası (Trafik Sigortası, Koltuk Ferdi Kaza Sigortası kasko vb.) yüklenici tarafından yaptırılmış olacaktır. Sigorta ile ilgili tüm sorumluluk yükleniciye aittir
- 28) Personel Servis Araçlarını Kullanan Sürücülerin;
- ✓ Türk Ceza Kanununun 403,404,414,415,416,418,429,430,431,432,435,436 ve 572nci maddelerinde belirtilen suçlardan hürriyeti bağlayıcı hüküm giymemiş olması,
 - ✓ Kullanacakları servis aracının niteliğine uygun sınıfta en az üç yıllık sürücü belgesine sahip olması,
 - ✓ Asli kusurlu ve bilinçli taksirli olarak birden fazla ölümlü trafik kazasına karışmamış olması, alkollü olarak araç kullanma ile hız kuralını ihlal nedeniyle sürücü belgelerinin birden fazla geri alınmamış olması, zorunludur.
- 29) **Yüklenici aşağıda belirtilen belgeleri sözleşme imzala aşamasında idareye teslim edecektir.**

Araç Ruhsatı, Servis İhdas Belgesi, Güzergâh İzin Belgesi, Zorunlu Trafik Sigortası Ferdi Koltuk Kaza Sigortası, Sürücü Kimlikleri, Sürücü Belgeleri, Sürücülere Ait Adli Sicil Kayıtları, Sürücülere Ait SRC Belgesi, Sürücülere Ait Psikoteknik Belgesi

SERVİS TABLOSU

SERVİS NO	GÜZERGAH	İŞYERİNE HAREKET SAATLERİ	İŞYERİNDEN DÖNÜŞ SAATLERİ	SERVİS SAYISI/GÜN	SERVİS MESAFESİ/KM	24 AYLIK TOPLAM SERVİS SAYISI	24 AYLIK TOPLAM MESAFE/KM
1	Çan Devlet Hastanesi, Lojman, Shell Petrol, Ülkü Kıraathanesi, (Resmi Tatil Ve Pazar Günleri: Fatih Camii, 15 Temmuz Şehitler Parkı, Demirci Camii, Kalecan Market, Cezaevi, Şahit Market, Öncü Sitesi, Masal Pansiyon, İHL, Cezaevi, Çevreyolu, Faruk Duman Beton, Kriblaj Tesisleri), Sanayi Kavşağı, Şahin Market, Öncü Sitesi, Masal Pansiyon, Eşekçi Kıraathanesi, İHL, Cezaevi, Çevreyolu, Faruk Duman Beton, Kriblaj Tesisleri, Stok Sahası	23:25 07:25 15:25	00:10 08:10 16:10	3	38	2190	83.220
2	Lojman, Shell Petrol, Ülkü Kıraathanesi, Fatih Camii, 15 Temmuz Şehitler Parkı, ÇLİ Misafirhane, Toplanma Yeri	23:25 07:25 15:25	00:10 08:10 16:10	3	8	1800	14.400
3	Çankaya Durağı, Eski Hastane Durağı, Masal Pansiyon, Eşekçi Kıraathanesi, İHL, Cezaevi, Toplanma Yeri, Ocak İçi İşyerleri	23:25 07:25 15:25	00:10 08:10 16:10	3	18	1800	32.400
4	Ülkü Kıraathanesi, Sanayi Kavşağı, Şahin Market, Fatih Öğrenci Yurdu, Cezaevi, Külliye, ÇLİ Misafirhane, Toplanma Yeri	23:25 07:25 15:25	00:10 08:10 16:10	3	12	1800	21.600

5	Osman Efendi Belediye Durağı, EML, Kozlu Parkı, Su Deposu, Salih Çavuş Durağı, Kalebodur, Durağı, Tonton Market, Konak Market, ÇLİ Misafirhane, Toplanma Yeri	23:25 07:25 15:25	00:10 08:10 16:10	3	10	1800	18.000
6	Osman Efendi Belediye Durağı, EML, Kozlu Parkı, Su Deposu, Salih Çavuş Durağı, Kalebodur, Durağı, Tonton Market, Konak Market, 15 Temmuz Şehitler Parkı, Demirci Camii, Kalecan Market, Faruk Duman Beton, Kriblaj Tesisleri, Laboratuvar	23:25 07:25 15:25	00:10 08:10 16:10	3	38	1800	68.400
7	Osman Efendi Belediye Durağı, EML, Kozlu Parkı, Su Deposu, Salih Çavuş Durağı, Kalebodur, Durağı, Tonton Market, Konak Market, ÇLİ Misafirhane, ÇLİ Müdürlüğü	07:25	17:10	1	8	600	4.800
8	Ocak İçi, Yemekhane	11:50 19:50 03:00	12:20 20:20 03:30	2	12	1200	14.400
9	Ocak İçi, Yemekhane	11:50 19:50 03:00	11:50 19:50 03:00	2	12	1200	14.400
10	Lojman, Shell Petrol, Ülkü Kiraathanesi, Fatih Camii, 15 Temmuz Şehitler Parkı, ÇLİ Misafirhane, ÇLİ Müdürlüğü	07:40	17:10	1	8	500	4.000
11	Lojman, Shell Petrol, Ülkü Kiraathanesi, Sanayi Kavşağı, Şahin Market, Öncü Sitesi, Masal Pansiyon, Eşekçi Kiraathanesi, Cezaevi, ÇLİ Misafirhane, ÇLİ Müdürlüğü, Kriblaj Tesisleri, Laboratuvar	07:40	17:10	1	38	500	19.000
12	Rauf Denктаş Caddesi, Fatih Caddesi, Atatürk Caddesi Troya Caddesi, Atikhisar Caddesi, ÇLİ Müdürlüğü(ÇLİ Müdürlüğü, Çanakkale İzmir Yolu, Rüzgârlı Sokak, Rauf Denктаş Caddesi, Fatih Caddesi, Çanakkale İzmir Yolu, Atatürk Caddesi Troya Caddesi,	06:35	17:10	1	152	500	76.000
13	Barış Caddesi Kavşağı, Ahmet Priştina Caddesi, Karacaören Caddesi, Bayrak Sokak, Atikhisar Caddesi, ÇLİ Müdürlüğü	06:35	17:10	1	144	500	72.000
14	Yeniceköy Kavşağı, Gümüşçay Kavşağı, Bandırma Caddesi(Çanakkale Yolu), İnönü caddesi, Çayır Caddesi, Raşit Usum Sokak, İstiklal Caddesi, Çan Caddesi, Çli Müdürlüğü	07:10	17:10	1	86	500	43.000

Selahaddin SİNOĞLU
Şef

Celal ARSLAN
Şef