

TÜRKİYE KÖMÜR İŞLETMELERİ KURUMU
GARP LİNYİTLERİ İŞLETMESİ MÜDÜRLÜĞÜ
BİRİM FİYAT TEKLİF MEKTUBU

DOSYA NO : **140-GLİ/2024-203**

TARİH:/....../2024

KONU : **MEVSİMLİK ÇİÇEK**

ALIM YÖNTEMİ : Doğrudan Temin 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu Madde: 22/d

TEKLİF SAHİBİNİN

ADI- SOYADI / FİRMA ÜNVANI	:	
AÇIK TEBLİGAT ADRESİ	:	
BAĞLI OLDUĞU VERGİ DAİRESİ	:	
VERGİ NUMARASI	:	
TC KİMLİK NUMARASI	:	
TELEFON VE FAKS NUMARASI	:	Tel : Faks :

İdarenizce dökümü oluşturulan ilişik listede/aşağıda kayıtlı malzemeler, tarafımızdan incelenmiş ve herhangi bir ayırım ve sınırlama yapmadan bütün koşullarıyla kabul edilmiş olup, alıma çıkarılan malzemelere ait aşağıdaki hususları içeren teklifimizin;

- 1- Müdürlüğünüz Muhaberat Servisine **15.04.2024** günü saat 1700'a kadar **Faks Mail** veya **Kapalı Zarfla verilmesi zorunlu** olan iş bu **15.05.2024** tarih, saat :17:00'a kadar geçerlidir.
- 2- Alım konusu işle ilgili olarak idarenizce yaptırılacak diğer işlerde, idarenizin çıkarlarına aykırı düşecek hiçbir eylem ve oluşum içinde olmayacağımızı taahhüt ederiz.
- 3- Aldığınız herhangi bir teklifi veya en düşük teklifi seçme zorunda olmadığınızı kabul ediyoruz.
- 4- Alım konusu malzemelerin teklifimizde kayıtlı birim fiyatlar üzerinden teklif toplam tutarı, **KDV'si hariç (rakamla)**..... **(yazıyla)**..... TL'dir.
- 5- Teklifimiz kısmi teslimat için de geçerli olup, teklifimizle ilgili olarak tarafımıza verilecek malzemeleri en geçgün içinde Müdürlüğünüz Tunçbilek tesellüm ambarına teslim edeceğimizi taahhüt ederiz.
- 6- **207.453,00 TL** üzerinde gerçekleşen, alım kararına sözleşmeye ait **%09,48** damga vergisi firmamıza aittir.
- 7- İdarenin öngördüğü durumlarda, **%6** oranında kesin teminat vermeyi ve sözleşme imzalamayı taahhüt ediyoruz.

SAYGILARIMIZLA

EK : Birim Fiyat Teklif Cetveli (1 Sayfa)

Malzeme İhtiyaç Listesi (1 Sayfa)

Teknik Şartname (2 Sayfa)

Hasan USLU

Memur

(Dahili Tel: 1360)

Mail: usluh@tki.gov.tr

FİRMA KAŞESİ

İmza

ÖNEMLİ NOT :

- 1- **BU FORM MUTLAKA DOLDURULUP İMZA ve KAŞE'LENECEK, TEKLİF İLE BİRLİKTE GÖNDERİLECEKTİR.**
- 2- **ALIM KONUSU İŞLE İLGİLİ TEKLİF EDİLEN MALZEMELERİN MARKA ve MENŞEİ, TEKLİFİNİZDE MUTLAKA BELİRTMENİZ GEREKMEKTEDİR.**

BİRİM FİYAT TEKLİF CETVELİ

A ¹					B ²	
Sıra No	Mal kaleminin Adı ve Kısa Açıklaması	ÖZELLİĞİ	Miktarı	Birimi	Teklif Edilen Birim Fiyat (KDV Hariç)	Tutarı (KDV Hariç)
1	MUHTELİF ÇİÇEKLER (SARDUNYA, YILDIZ ÇİÇEĞİ, KARANFİL, ZAMBAK, BODUR GÜL, BOYLU GÜL)	SARDUNYA: Saksısı ile birlikte, muhtelif renklerde (1 Adet = 1 Saksı) Talep Miktarı: 30 Saksı	170	SAKSI/ ADET		
		YILDIZ ÇİÇEĞİ: Saksısı ile birlikte, Katmerli - Muhtelif renklerde (1 Adet = 1 Saksı) Talep Miktarı: 50 Saksı				
		KARANFİL: Saksısı ile birlikte, (1 Adet = 1 Saksı) Talep Miktarı: 30 Saksı				
		ZAMBAK: Saksısı ile birlikte, (1 Adet = 1 Saksı) Talep Miktarı: 20 Saksı				
		BODUR GÜL: Tüplü, fidanları aşılı olacaktır. Saksısı ile birlikte, (1 Adet = 1 Saksı) Talep Miktarı: 15 Saksı				
		BOYLU GÜL: Tüplü, fidanları aşılı olacaktır. Saksısı ile birlikte, (1 Adet = 1 Saksı) Talep Miktarı: 25 Saksı				
Toplam Tutar (KDV Hariç):						

-----İstekli firmalar teklif ettikleri ürünün markasını tekliflerinde belirteceklerdir.

-----Tekliflerde teslim süresi belirtilecektir.

Yüklenici firmalar;

Teslim edecekleri malzemelere ait faturaya ve sevk irsaliyesine;

1)GLİ'ce verilecek DOSYA İŞARETİ'ni (DOSYA NO'su)

2)Malzemelere ait TKİNORM (Mal / Hizmet Kodu) kodunu mutlaka yazacaklardır.

3)Malzemeler GLİ Tunçbilek ambarına teslim edilecektir.

4)Siparişe bağlanan malzemeler sevk irsaliyesi ile teslim edilecektir. Malzemeler sevk irsaliye ile teslim edildikten sonra kontrolleri yapıp uygun bulunduktan sonra fatura kesilecektir.

5) Sipariş verilen malzemelerin miktar kısımlarındaki adet ve takım harici (kg, metre, paket, düzine, metrekaire, metreküp vb. ölçü ve ambalajından kaynaklı) uygun görülmesi durumunda sözkonusu kaleme ilişkin $\pm$ % 15 miktar farkı ile işlem yapılabilecektir.

6)Teslimat resmi tatil günleri hariç her gün 8.00-15.00 saatleri arasında yapılacaktır.

Ad SOYAD / Unvan (Kaşe)

İmza

MALZEME İHTİYAÇ LİSTESİ

SIRA NO	TKİNORM	MALZEMENİN			
		ADI	ÖZELLİĞİ	MİKTARI	ÖLÇÜ
1	140-034-0085	MUHTELİF ÇİÇEKLER (SARDUNYA, YILDIZ ÇİÇEĞİ, KARANFİL, ZAMBAK, BODUR GÜL, BOYLU GÜL)	SARDUNYA: Saksısı ile birlikte, muhtelif renklerde (1 Adet = 1 Saksı) Talep Miktarı: 30 Saksı	170	SAKSİ/ ADET
			YILDIZ ÇİÇEĞİ: Saksısı ile birlikte, Katmerli - Muhtelif renklerde (1 Adet = 1 Saksı) Talep Miktarı: 50 Saksı		
			KARANFİL: Saksısı ile birlikte, (1 Adet = 1 Saksı) Talep Miktarı: 30 Saksı		
			ZAMBAK: Saksısı ile birlikte, (1 Adet = 1 Saksı) Talep Miktarı: 20 Saksı		
			BODUR GÜL: Tüplü, fidanları aşılı olacaktır. Saksısı ile birlikte, (1 Adet = 1 Saksı) Talep Miktarı: 15 Saksı		
			BOYLU GÜL: Tüplü, fidanları aşılı olacaktır. Saksısı ile birlikte, (1 Adet = 1 Saksı) Talep Miktarı: 25 Saksı		

-----İstekli firmalar teklif ettikleri ürünün markasını tekliflerinde belirteceklerdir.

-----İstekli firmalar teklif ettikleri ürüne ait tanıtıcı katalog sayfasını teklifleri ekinde vereceklerdir.

-----Tekliflerde teslim süresi belirtilecektir.

Yüklenici firmalar;

Teslim edecekleri malzemelere ait faturaya ve sevk irsaliyesine:

1)GLİ'ce verilecek DOSYA İŞARETİ'ni (DOSYA NO'su)

2)Malzemelere ait TKİNORM (Mal / Hizmet Kodu) kodunu mutlaka yazacaklardır.

3)Malzemeler GLİ Tunçbilek ambarına teslim edilecektir.

4)Siparişe bağlanan malzemeler sevk irsaliyesi ile teslim edilecektir. Malzemeler sevk irsaliye ile teslim edildikten sonra kontrolleri yapıp uygun bulunduktan sonra fatura kesilecektir.

5) Sipariş verilen malzemelerin miktar kısımlarındaki adet ve takım harici (kg, metre, paket, düzine, metrekare, metreküp vb. ölçü ve ambalajından kaynaklı) uygun görülmesi durumunda sözkonusu kaleme ilişkin $\pm$ % 15 miktar farkı ile işlem yapılabilecektir.

6)Teslimat resmi tatil günleri hariç her gün 8.00-15.00 saatleri arasında yapılacaktır.

9

Hand



T.C.
ENERJİ VE TABİİ KAYNAKLAR BAKANLIĞI
Türkiye Kömür İşletmeleri Kurumu Genel Müdürlüğü
Garp Linyitleri İşletmesi Müdürlüğü



**İŞLETMEMİZ TAVŞANLI MERKEZ İDARİ BİNALAR, SOSYAL
TESİS(MİSAFİRHANE) VE SİTE İÇİ LOJMANLARIN ÇEVRESİNDE KULLANILMAK
ÜZERE MUHTELİF ÇİÇEK ALIMI İŞİ TEKNİK ŞARTNAMESİ**

Tarih: 02/04/2024

Madde 1- Amaç : İş bu teknik şartnamenin amacı, Garp Linyitleri İşletmesi Müdürlüğü Tavşanlı Merkez İdari binalar, sosyal tesis(misafirhane) ve lojmanların çevresinde kullanılmak üzere muhtelif çiçek temini için aşağıda özellikleri, cinsi ve miktarlarının belirtildiği şekilde temin edilmesidir.

Madde 2- Konu: Bu teknik şartname ile Garp Linyitleri İşletmesi Müdürlüğü'nün ihtiyacı olan çiçek satın alınacaktır.

Madde 3 - Tedarik edilecek malzemelerin teknik özellikleri ve miktarı:

3.1. Muhtelif Çiçekler: (Toplam: 170 Saksı)

3.1.1. SARDUNYA: Saksısı ile birlikte, muhtelif renklerde
(1 Adet = 1 Saksı) Talep Miktarı: **30 Saksı**

3.1.2. YILDIZ ÇİÇEĞİ: Saksısı ile birlikte, Katmerli - Muhtelif renklerde
(1 Adet = 1 Saksı) Talep Miktarı: **50 Saksı**

3.1.3. KARANFİL: Saksısı ile birlikte, (1 Adet = 1 Saksı)
Talep Miktarı: **30 Saksı**

3.1.4. ZAMBAK: Saksısı ile birlikte, (1 Adet = 1 Saksı)
Talep Miktarı: **20 Saksı**

3.1.5. BODUR GÜL:
Tüplü, fidanları aşılı olacaktır.
Saksısı ile birlikte, (1 Adet = 1 Saksı)
Talep Miktarı: **15 Saksı**

3.1.6. BOYLU GÜL:
Tüplü, fidanları aşılı olacaktır.
Saksısı ile birlikte, (1 Adet = 1 Saksı)
Talep Miktarı: **25 Saksı**

9 Fx

Madde 4 - Garanti, satış sonrası servis bakım onarım:

4.1. Bu madde boş bırakılmıştır.

Madde 5 – İş sağlığı ve güvenliği:

5.1. Teslim edilecek ürünler yürürlükteki İş sağlığı ve güvenliği mevzuatına uygun olarak üretilmiş olacaktır.

5.2. İdare ihale makamıdır. 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu, bu kanuna bağlı olarak yayımlanan mevzuat yönünden yüklenici firma birinci derecede sorumludur. Sözleşme süresince SGK yönünden oluşan ödemeler veya iş kazalarında İdarenin sorumluluğu bulunmamaktadır. İdarenin kontrol sorumluluğu sadece işin ihale dokümanına uygun yürütülüp yürütülmediğinin takibi amaçlıdır.

Madde 6 - Genel hükümler

6.1. Teslimat Koşulları

6.1.1. Söz konusu malzemeler kısa sürede bozulabilen, çürüyen malzeme olduklarından GLİ Tavşanlı Merkez’de bulunan Destek Hizmetleri Şube Müdürlüğüne bağlı Sosyal İşler Şefliğine teslim edilecektir.

6.1.2. Siparişe bağlanan malzemeler sevk irsaliyesi ile teslim edilecektir. Malzemeler sevk irsaliyesi ile teslim edildikten sonra kontrolleri yapıp uygun bulunduktan sonra fatura kesilecektir.

6.1.3. Teslimat resmi tatil günleri hariç her gün **08:00-15:00 saatleri** arasında yapılacaktır.

6.2. Kabul ve Teslim

6.2.1. Siparişe bağlanan malzemeler sevk irsaliyesi ile teslim edilecektir. Malzemeler sevk irsaliye ile teslim edildikten sonra kontrolleri yapıp uygun bulunduktan sonra fatura kesilecektir.

Madde 7 – Diğer Hususlar

7.1. Söz konusu malzemeler belirtilen yerlere yüklenici tarafından getirilecektir.

7.2. Malzeme alımında ürünün nakliye bedeli firma tarafından karşılanacaktır.

7.3. Teklifler beğeni usulü değerlendirilecektir.

7.4. Söz konusu çiçekler yerinde incelenerek beğeniye göre seçilecektir.

7.5. Düşük kalite ürün, kötü, ezik, çürük vs. çiçeklerin tarafımıza teslim edilmesi durumunda çiçekler değiştirilecektir.



Mesut GÜNGÖR

İşçi



Ferdi AYDIN

Memur