



YERÜSTÜ AĞIR MADEN KAMYONU OPERATÖRÜ
SEVİYE 3

REFERANS KODU
RESMİ GAZETE TARİH-SAYI

...-...



Meslek:	Yerüstü Ağır Maden Kamyonu Operatörü
Seviye:	3¹
Referans Kodu:	
Standardı Hazırlayan Kuruluş(lar):	Türkiye Kömür İşletmeleri Kurumu
Standardı Doğrulayan Sektör Komitesi:	MYK Maden Sektör Komitesi
MYK Yönetim Kurulu Onay Tarih/Sayı:	 Tarih ve Sayılı Karar
Resmi Gazete Tarih/Sayı:	...
Revizyon No:	...

¹ Mesleğin yeterlilik seviyesi, 8 seviyeli Türkiye Yeterlilikler Çerçevesine göre seviye 3 olarak belirlenmiştir.

TERİMLER, SİMGELER VE KISALTMALAR

ACİL DURUM: İşyerinin tamamında veya bir kısmında meydana gelebilecek yangın, patlama, tehlikeli kimyasal maddelerden kaynaklanan yayılım, doğal afet gibi acil müdahale, mücadele, ilkyardım veya tahliye gerektiren olayları,

ACİL DURUM PLANI: İşyerlerinde meydana gelebilecek acil durumlarda yapılacak iş ve işlemler dahil bilgilerin ve uygulamaya yönelik eylemlerin yer aldığı planı,

ISCO: Uluslararası Standart Meslek Sınıflamasını,

İSG: İş Sağlığı ve Güvenliğini,

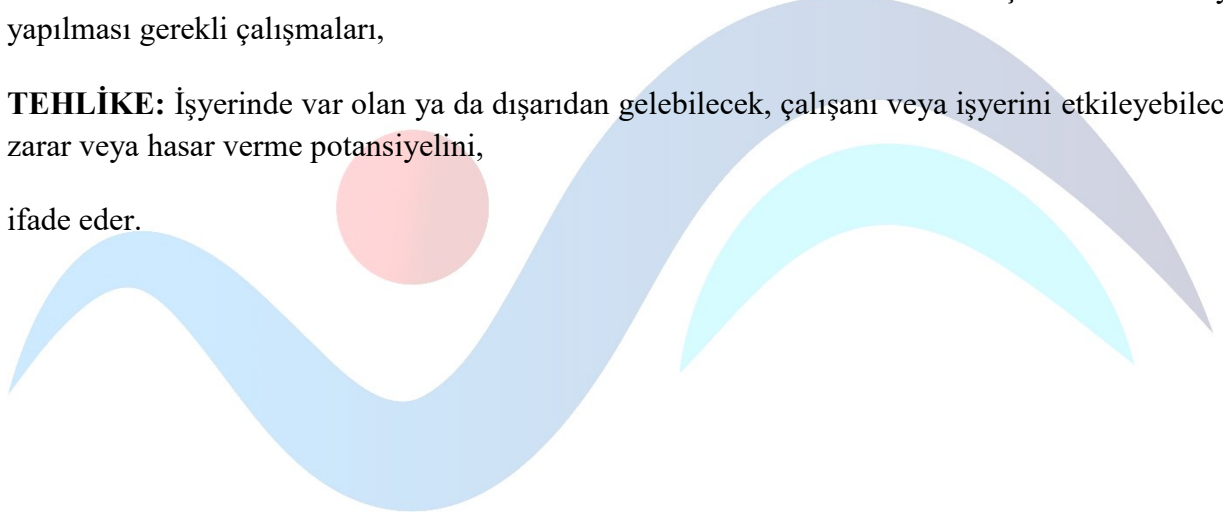
KİŞİSEL KORUYUCU DONANIM: Çalışanı; yürütülen işten kaynaklanan, sağlık ve güvenliği etkileyen bir veya birden fazla riske karşı koruyan, çalışan tarafından giyilen, takılan veya tutulan ve bu amaca uygun olarak tasarımı yapılmış tüm alet, araç, gereç ve cihazları,

RİSK: Tehlikeden kaynaklanacak kayıp, yaralanma ya da başka zararlı sonuç meydana gelme ihtimalini,

RİSK DEĞERLENDİRMESİ: İşyerinde var olan ya da dışarıdan gelebilecek tehlikelerin belirlenmesi, bu tehlikelerin riske dönüşmesine yol açan faktörler ile tehlikelerden kaynaklanan risklerin analiz edilerek derecelendirilmesi ve kontrol tedbirlerinin kararlaştırılması amacıyla yapılması gerekli çalışmaları,

TEHLİKE: İşyerinde var olan ya da dışarıdan gelebilecek, çalışanı veya işyerini etkileyebilecek zarar veya hasar verme potansiyelini,

ifade eder.



İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ.....	5
2. MESLEK TANITIMI	6
2.1. Meslek Tanımı	6
2.2. Mesleğin Meslek Sınıflandırma Sistemlerindeki Yeri.....	6
2.3. Mesleğe Yönelik Özel Düzenlemeler.....	6
2.4. Çalışma Ortamı ve Koşulları.....	6
3. MESLEK PROFİLİ	7
3.1. Görevler, İşlemler, Başarım Ölçütleri, Mesleki Bilgiler ve Uygulama Becerileri	7
3.2. Kullanılan Araç, Gereç ve Ekipmanlar.....	8
3.3. Tutum ve Davranışlar	8
Ek: Meslek Standardı Hazırlama ve Doğrulama Sürecinde Görev Alanlar	9



1. GİRİŞ

Yerüstü Ağır Maden Kamyonu Operatörü (Seviye 3) Ulusal Meslek Standardı 19/10/2015 tarihli ve 29507 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Ulusal Meslek Standartlarının ve Ulusal Yeterliliklerin Hazırlanması Hakkında Yönetmelik ve 27/11/2007 tarihli ve 26713 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Mesleki Yeterlilik Kurumu Sektör Komitelerinin Kuruluş, Görev, Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik hükümlerine göre MYK’nın görevlendirdiği Türkiye Kömür İşletmeleri Kurumu tarafından hazırlanmış, sektördeki ilgili kurum ve kuruluşların görüşleri alınarak değerlendirilmiş ve MYK Maden Sektör Komitesi tarafından incelendikten sonra MYK Yönetim Kurulunca onaylanmıştır..



2. MESLEK TANITIMI

2.1. Meslek Tanımı

Yerüstü Ağır Maden Kamyonu Operatörü (Seviye 3); iş sağlığı ve güvenliği ve çevre ile ilgili önlemleri uygulayarak, kalite gereklilikleri çerçevesinde; iş organizasyonu yapan, kamyonu sefere hazırlayan, yük taşıyan ve mesleki gelişimine ilişkin çalışmaları yürüten nitelikli kişidir.

2.2. Mesleğin Meslek Sınıflandırma Sistemlerindeki Yeri

ISCO 08: 8332 (Ağır yük taşıtları ve kamyon sürücüleri)

2.3. Mesleğe Yönelik Özel Düzenlemeler

-

**Mesleğin icrasına yönelik İSG, Çevre ve diğer konulardaki mevzuata uyulması esastır.*

2.4. Çalışma Ortamı ve Koşulları

Yerüstü Ağır Maden Kamyonu Operatörü (Seviye 3); çalışmalarını yer üstünde genellikle açık alanda, makine ve ekipmanların bulunduğu yerlerde gerçekleştirir.

Yerüstü Ağır Maden Kamyonu Operatörü (Seviye 3)amiri gözetiminde, makine operatörleri, bakım onarım elemanları, meydan personeli, ile maden alanında görev yapan ilgili meslek çalışanları ile işbirliği içerisinde çalışır. Mesleğinin icra edildiği ortamda ve çalışma sürecinde işitme kaybı, göz rahatsızlıkları, pnömokonyoz, cilt hastalıkları, toz nedeniyle solunum yolu rahatsızlıkları, yük taşıma nedeniyle oluşabilecek ergonomik rahatsızlıklar, titreşim kaynaklı rahatsızlıklar, kimyasala maruz kalma nedeniyle oluşabilecek rahatsızlıklar ve benzeri meslek hastalığı riskleri bulunmaktadır.

Mesleğe yönelik olarak ortaya çıkabilecek risklerle kaynağında mücadele edilir ve gerekli iş sağlığı ve güvenliği tedbirlerine uyularak bu riskler bertaraf edilebilir. Risklerin tamamen ortadan kaldırılamadığı durumlarda ise işveren tarafından sağlanan uygun kişisel koruyucu donanımı kullanarak çalışır.

3. MESLEK PROFİLİ

3.1. Görevler, İşlemler, Başarım Ölçütleri, Mesleki Bilgiler ve Uygulama Becerileri

Görev	A. İş yeri kalite, çevre, iş sağlığı ve güvenliği önlemlerini uygulamak			
İşlemler		Başarım Ölçütleri		Mesleki Bilgi ve Uygulama Becerileri
Kod	Açıklama	Kod	Açıklama	
A.1	İş sağlığı ve güvenliği konusundaki yasal ve işyerine ait kuralları uygulamak	A.1.1	İşyeri ve iş ile ilgili yasal mevzuat ve işyeri özel talimatlarını uygular.	1. Acil durum talimatları 2. Acil durum talimatlarının iş süreçlerinde uygulanması 3. Çevre koruma talimatları 4. Çevre koruma talimatlarının iş süreçlerinde uygulanması 5. Çevresel tehlike ve riskler ile alınacak önlemler 6. İSG talimatları 7. İSG talimatlarının iş süreçlerinde uygulanması 8. İş süreçlerinde ortaya çıkan uygunsuzluklar ve bu uygunsuzlukların giderilme yöntemleri 9. İş süreçlerinde uygulanması gereken kalite şartları/gereklilikleri 10. İş süreçlerinin kalite şartları/gerekliliklerine göre gerçekleştirilmesi 11. İşlemlerin yasal düzenlemelere ve prosedürlere uygun yürütülmesi 12. Mesleğe ilişkin yasal düzenlemeler ve iş süreçlerinde kullanılan prosedürler 13. Risk ve tehlike kavramları 14. Risk ve tehlikelere karşı yapılacak işlemler ve işlemlerin uygulanması 15. Uygunsuzlukların giderilme yöntemlerinin uygulanması
		A.1.2	Çalışmaya başlamadan önce işveren tarafından sağlanan kişisel koruyucu donanımlarını işlevselliklerini ve son kullanım tarihlerini kontrol ederek donanır.	
		A.1.3	İş makineleri ve araçlar ile çalışırken işyeri talimatlarında belirtilen güvenli mesafede çalışmalarını yürütür.	
		A.1.4	Yaptığı iş ile ilgili tehlike ve risklerin belirlenmesine, risk faktörlerinin azaltılmasına yönelik yapılan çalışmalara katkıda bulunur.	
A.2	Acil durum kurallarını uygulamak	A.2.1	İşyerinin acil durum planında belirtilen önleyici ve sınırlandırıcı tedbirleri uygular.	
		A.2.2	Kendisinin ve diğer kişilerin sağlık ve güvenliğini tehlikeye düşürebilecek acil durumlarda amirine veya ilgili sorumluya haber verir.	
		A.2.3	Kendisinin ve diğer kişilerin sağlık ve güvenliğini tehlikeye düşürebilecek acil durumlarda ilgili sorumluya haber veremediğinde bilgisi ve mevcut teknik donanımı çerçevesinde müdahale eder.	
		A.2.4	Her türlü kazadaki kurtarma işlerine yetkisi ve bilgisi dahilinde destek verir.	
A.3	Çevre koruma yöntemlerini uygulamak	A.3.1	Çalıştığı alanda ortaya çıkan çevresel atıkların ve dönüştürülebilir malzemelerin doğru yere iletilmesini sağlar.	
		A.3.2	Çevreye zarar verebilecek sızma, salım, kaçak ve döküntü olması durumunda derhal gerekli tedbirleri alarak durumu amirine rapor eder.	
A.4	Kalite çalışmalarını desteklemek	A.4.1	İş süreçlerinin iyileştirilmesine ve kalitesinin geliştirilmesine yönelik görüş ve önerilerini amirine iletir.	
		A.4.2	İş planındaki işleri, makine, alet, donanım kullanımını kalite gerekliklerine göre yapar.	

Görev	B. İş organizasyonu yapmak			
İşlemler		Başarım Ölçütleri		Mesleki Bilgi ve Uygulama Becerileri
Kod	Açıklama	Kod	Açıklama	
B.1	Günlük iş planı yapmak	B.1.1	Bir önceki vardiya sırasında yapılan çalışmalar ve/veya varsa yarım kalan çalışmalar, yaşanan problemler, iş kazası ve benzeri durumlar hakkında bilgi alır.	1. Çalışma ortamının hazır hale getirilmesi için yapılacak işlemler ve işlemlerin uygulanması 2. İşlemlerde kullanılacak araç, gereç ve ekipmanların belirlenmesi 3. İşlemlerde kullanılacak araç, gereç ve ekipmanların kullanım özellikleri ve kullanıma uygun hale getirilmesi 4. İşlemlerde kullanılacak malzemelerin kullanım özellikleri ve kullanıma hazır hale getirilmesi 5. İşlemlerde kullanılacak malzemelerin seçimi 6. İşlemlerin gerçekleştirileceği çalışma ortamının karşılaması gereken özellikler
		B.1.2	Amirinden aldığı bilgi ve talimatlar doğrultusunda günlük iş planını yapar.	
		B.1.3	Vardiya sırasında yapılan çalışmalar ve/veya varsa yarım kalan çalışmalar, gerçekleştirilen seferler, taşınan yük, yaşanan problemler, iş kazası ve benzeri durumlar hakkında amirine bilgi verir.	
B.2	İş için gerekli araç, gereç ve malzemeyi kontrol etmek	B.2.1	İş planında belirlediği çalışmaya göre ihtiyaç duyacağı araç, gereç ve yardımcı malzemeleri kullanım ve emniyet kurallarına uygun şekilde hazırlar.	
		B.2.2	Çalışma alanında bulunan makine, ekipman ve donanımlarının emniyet kuralları doğrultusunda kullanıma uygunluklarını kontrol eder.	
		B.2.3	Çalışma alanında bulunan makine, ekipman ve donanımların kontrolünde tespit ettiği yetki alanı dışındaki eksiklikleri amirine bildirir.	

Görev	C. Kamyonu sefere hazırlamak		
İşlemler	Başarım Ölçütleri		Mesleki Bilgiler ve Uygulama Becerileri
Kod	Açıklama	Kod	
C.1	Aracın dışının fiziksel kontrolünü yapmak	C.1.1	Aracın dış temizliğini yapar.
		C.1.2	Cam, kaporta, tampon vb birimlerde hasar olup olmadığını kontrol eder.
		C.1.3	Araç lastiklerinin üzerinde patlak, kesik veya balon olup olmadığını kontrol eder.
		C.1.4	Araç lastiklerinin dış derinliğini ve hava basıncını kontrol eder.
		C.1.5	Aracın altında herhangi bir sızdırma olup olmadığını kontrol eder.
		C.1.6	Aracın motor kaputunu açarak yağ ve su seviyesini kontrol eder.
		C.1.7	Kasa kapakları emniyet pimini kontrol eder.
		C.1.8	Tespit ettiği aksaklıklardan yetkisi dahilinde olanları giderir.
		C.1.9	Tespit ettiği aksaklıklardan yetkisi dahilinde olmayanları amirine/ilgili birime bildirir.
C.2	Aracın içinin fiziksel kontrolünü yapmak	C.2.1	Aracın içini uygun malzeme ile temizler.
		C.2.2	Sürücü koltuğunu kontrol ederek kullanıma hazır hale getirir.
		C.2.3	Aynaları kontrol ederek ayarlarını yapar.
		C.2.4	Yangın söndürme cihazı, ilk yardım çantası ve reflektörü kontrol eder.
		C.2.5	Tespit ettiği aksaklıklardan yetkisi dahilinde olanları giderir.
		C.2.6	Tespit ettiği aksaklıklardan yetkisi dahilinde olmayanları amirine/ilgili birime bildirir.

Görev	C. Kamyonu sefere hazırlamak		
İşlemler	Başarım Ölçütleri		Mesleki Bilgiler ve Uygulama Becerileri
Kod	Açıklama	Kod	
C.3	Mekanik ve elektronik sistem/gösterge kontrolü yapmak	C.3.1	Araç içi ve dışı aydınlatmaların, kısa ve uzun huzmeli farların, acil uyarı ışığının ve ilgili tüm ışıkların çalışıp çalışmadığını kontrol eder.
		C.3.2	Cam suyu ve silecekleri kontrol eder.
		C.3.3	Hava basıncı, yağ basıncı ve hararet göstergelerinin talimatlarda belirlenen değerlerde olduğunu kontrol eder.
		C.3.4	Fren, el freni ve kornanın çalışıp çalışmadığını kontrol eder.
		C.3.5	Motoru çalıştırarak gösterge tablosundan yağlamanın, soğutmanın ve şarj durumunun kontrolünü yapar.
		C.3.6	Devir saatini gözlemleyerek, rölanti devrinin talimatlarda beklenen değerlerde olup olmadığını kontrol eder.
		C.3.7	Kilometre sayacını ve yakıt miktarını kontrol eder.
		C.3.8	Tespit ettiği aksaklıklardan yetkisi dahilinde olanları giderir.
		C.3.9	Tespit ettiği aksaklıklardan yetkisi dahilinde olmayanları amirine/ilgili birime bildirir.

Görev	D. Yük taşımak				
İşlemler		Başarım Ölçütleri		Mesleki Bilgiler ve Uygulama Becerileri	
Kod	Açıklama	Kod	Açıklama		
D.1	Yükleme yapmak	D.1.1	Manevracının nezaretinde uygun manevrayı yaparak kamyonu yükleyiciye yanaştırır.	1. El aletleri kullanımı 2. Kamyonda elektronik göstergelerin kontrolü 3. Kamyonda fiziksel kontroller 4. Kamyonda gerçekleştirilecek temizlik işlemleri 5. Kamyonda mekanik göstergelerin kontrolü 6. Kamyonun bakımı 7. Kamyonun çalışma prensipleri	
		D.1.2	Yükleme esnasında kamyonun güvenliğini alır.		
		D.1.3	Manevracının nezaretinde yükleme yapan operatörün ikazına veya araçta bulunan sensöre göre uyarı alınca taşıtı hareket ettirir.		
D.2	Taşıma yapmak	D.2.1	Pasayı dökmeden ve ani manevra yapmadan hız limitlerini aşmamak kaydıyla kamyonu döküm sahasına götürür.		
		D.2.2	Manevracının yönlendirdiği alana dökümü alanına güvenli şekilde kamyonu yanaştırır.		
		D.2.3	Manevracının yönlendirmesi kapsamında aydınlatma veya sinyallere göre dökümü yapar.		

Görev	E. Mesleki gelişim faaliyetlerine katılmak			
İşlemler		Başarım Ölçütleri		Mesleki Bilgi ve Uygulama Becerileri
Kod	Açıklama	Kod	Açıklama	
E.1	Bireysel mesleki gelişimi konusunda çalışmalar yapmak	E.1.1	İşveren tarafından düzenlenen eğitimlere katılır.	1. Mesleğe ilişkin yasal düzenlemeler ve iş süreçlerinde kullanılan prosedürler 2. Mesleki terminoloji 3. Gözlem yapma 4. Mesleki ekipman, araç-gereçler ve sarf malzemeleri (özellikleri ve kullanımları)
		E.1.2	Meslek ve sektördeki yeni alet, araç, gereç, yeni yöntem, yeni sistem gibi teknolojik gelişmeleri sürekli yayınlar, internet, dergi ve benzeri yollarla takip eder.	
E.2	Diğer çalışanların mesleki gelişimlerini desteklemek	E.2.1	Bilgi ve deneyimlerini birlikte çalıştığı kişilere aktarır.	
		E.2.2	İşletmede yeni kurulan sistemlerin kurulum ve test çalışmalarını, görevleri kapsamındaki işlemler açısından gözlemleyerek birlikte çalıştığı kişilere aktarır.	

3.2. Kullanılan Araç, Gereç ve Ekipmanlar

1. Ağır Maden Kamyonu
2. Araca ve şoföre ait belgeler
3. Bijon anahtarı
4. Branda
5. Çekme halatı
6. Germe halatı (spanzet)
7. İlk yardım çantası
8. KKD (baret, eldiven, reflaktörlü yelek, iş elbisesi, güvenlik ayakkabısı/botu/çizmesi, toz maskesi, toz gözlüğü, kulak tıkacı/kulaklık ve benzeri)
9. Kompresör hava hortumu
10. Kriko
11. Pens ve tornavida
12. Reflektör
13. Seyyar lamba
14. Takoz
15. Telsiz/Telefon
16. Vantilatör kayışı
17. Yangın söndürme aleti
18. Yedek ampul
19. Yedek lastik (stepne)
20. Zincir

3.3. Tutum ve Davranışlar

1. Bilgi, tecrübe ve yetkisi dahilinde karar vermek
2. Çalışma zamanını iş emri ve talimatlarına uygun şekilde etkili ve verimli kullanmak
3. Çalışmalarında planlı ve organize olmak
4. Çevre korumaya karşı duyarlı olmak
5. Çevre, kalite ve İSG mevzuatında yer alan düzenlemeleri benimsemek
6. Deneyimlerini iş arkadaşlarına aktarmak
7. Ekip içinde uyumlu olmak
8. Görev tanımını, görevi ile ilgili talimatları ve sorumluluklarını bilmek ve yerine getirmek
9. İşyeri çalışma prensiplerine uymak
10. İşyerinde ilgili kişilerden, zamanında bilgi almak ve aktarmak
11. İşyerine ait araç, gereç ve malzemelerin kullanımına özen göstermek
12. Karşılaşılan sorunlar karşısında soğukkanlı olmak ve sorunlara çözüm üretmek
13. Kendisinin ve diğer kişilerin güvenliğini gözetmek
14. Meslek etiğine sahip olmak
15. Mesleki bilgi ve becerilerini geliştirmeye önem vermek
16. Risk faktörleri konusunda duyarlı davranmak
17. Sorumluluğu dahilindeki iş ve işlemlerde inisiyatif almak
18. Tehlikeli durumlarda kendi hareket alanında etkin şekilde, hızlı ve doğru tepki vermek
19. Temizlik, düzen ve işyeri tertibine özen göstermek

Ek: Meslek Standardı Hazırlama ve Doğrulama Sürecinde Görev Alanlar**1. Meslek Standardı Hazırlama Ekibi ve Teknik Çalışma Grubu Üyeleri:**

No	Adı - Soyadı	Eğitim Bilgileri* (Tarih - Eğitim Kurumu/Bölüm Adı)	Deneyim Bilgileri* (Tarih – İş Yeri – Unvan)
1	Yakup Hakan COŞKUN (Moderatör)	2004 - Hacettepe Üniversitesi Kamu Yönetimi Bölümü	2016-Devam ediyor Pamir Uygunluk Değerlendirme Ltd.Şti. 2008-2015 Mesleki Yeterlilik Kurumu 2005-2008 İŞKUR
2.	Özgür EREN (Organizasyon Sorumlusu)	2009 - Karadeniz Teknik Üniversitesi Maden Mühendisliği Bölümü	2016 – Devam Ediyor Türkiye Kömür İşletmeleri Genel Müdürlüğü 2013-2016 Maden Mühendisi - Kilis İl Özel İdaresi 2010-2012 - Maden Mühendisi Hitit İnşaat Madencilik
3.	Mehmet TAKSUK (Maden Mühendisi – Teknik Uzman)	2001 – Yüksek Lisans - Dumlupınar Üniversitesi Jeoloji Bölümü 1990 – Lisans - İstanbul Teknik Üniversitesi Maden Mühendisliği Bölümü	2015 – Devam Ediyor Türkiye Kömür İşletmeleri Genel Müdürlüğü 1990 – 2015 GLİ Müessesesi
4.	Dr. Sedat TOROMAN (Maden Mühendisi – Teknik Uzman)	2016 – Doktora - Çukurova Üniversitesi Maden Mühendisliği Bölümü 1995 – Yüksek Lisans – Çukurova Üniversitesi Maden Mühendisliği Bölümü 1992 – İstanbul Teknik Üniversitesi Maden Mühendisliği Bölümü	2017 – Devam ediyor Türkiye Kömür İşletmeleri Genel Müdürlüğü 1998-2017 MTA Genel Müdürlüğü 1993-1998 Çukurova Üniversitesi
			•

*Yalnızca meslekle ilgili olan eğitim/deneyim bilgilerine yer verilecektir.

2. Görüş İstenen Kişi, Kurum ve Kuruluşlar:

Adana Bilim ve Tek. Üniv. Müh. Fak. Mad. Cev. Haz. Müh.
Afrasiya Maden. Enerji. Müh. ve Dan. Tic. A.Ş.
Afyon Kocatepe Üniversitesi Müh. Fak. Mad. Müh. Böl.
Agola Madencilik Ltd. Şti.
Agrega Üreticileri Birliği
Akçelik Madencilik Tic. ve San. A.Ş.
Akdağlar Madencilik San. Tic. A.Ş.
Akdeniz Mineral Kaynakları A.Ş.
Altın Madencileri Derneği
Ankara Sanayi Odası
Ankara Ticaret Odası
Ankara Üniversitesi Rek. Müh. Fak. Jeo. Müh. Böl.
Aytemiz Madencilik San. ve Tic. Ltd. Şti.
Balgat Mesleki Teknik Anadolu Lisesi
Bandırma Mermer San. Tic. A.Ş.
Baometal Madencilik A.Ş.
Barit Maden Türk A.Ş.
Batı Anadolu Çimento Sanayii A.Ş.
Bilecik Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi – Bilecik
Bilfer Madencilik ve Turizm A.Ş.
Bursa Çelik Döküm Sanayii A.Ş.
Bülent Ecevit Üniversitesi Rek. Müh. Fak. Mad. Müh. Böl.
Camiş Madencilik A.Ş.
Canel Münip Çoker Madencilik A.Ş.
Celal Bayar Üniversitesi Soma Meslek Yüksekokulu
Cumhuriyet Üniv. Rek. Müh. Fak. Maden Müh. Bölümü
Cumhuriyet Üniv. Rek. Müh. Fak. Jeo. Müh. Böl.
Çayeli Bakır İşletmeleri A.Ş.
Çiftay İnşaat Taahhüt ve Ticaret A.Ş.
Çukurova Üniv. Rek. Müh. ve Mimar Fak. Jeo. Müh. Böl.
Çukurova Üniv. Rek. Müh. ve Mimar. Fak. Mad. Müh. Böl.
Dedeman Madencilik San. ve Tic. A.Ş.
Demir Export A.Ş.
Devlet Personel Başkanlığı
Devlet Su İşleri Genel Müdürlüğü
Devrimci İşçi Sendikaları Konfederasyonu
Dokuz Eylül Üniversitesi Rek. Torbalı Meslek Yüksekokulu
Dokuz Eylül Üniv. Rek. Müh. Fakültesi Jeoloji Müh. Bölümü
Dokuz Eylül Üniv. Rek. Müh. Fakültesi Maden Müh. Bölümü
Dumlupınar Üniv. Rek. Mühendislik Fakültesi Mad. Müh. Böl.
Ege Bölgesi Sanayi Odası
Ege Sanayicileri ve İşadamları Derneği
Elbistan Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi – Elbistan
Emet Çok Programlı Anadolu Lisesi – Emet
Enerji, Sanayi ve Maden Kamu Emekçileri Sendikası
Eren Enerji Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi – Kilimli
Eskişehir Ticaret Odası
Eti Bakır A.Ş.
Eti Krom A.Ş.
Eti Maden İşletmeleri Genel Müdürlüğü
EÜAŞ; Elektrik Üretim Anonim Şirketi
Fatih Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi – Beypazarı

Ulusal Meslek Standardı

Fırat Üniversitesi Rek. Maden Meslek Yüksekokulu

Genel Maden İşçileri Sendikası Genel Başkanlığı

Gümrük ve Ticaret Bakanlığı

Hacettepe Üniversitesi Rek. Mühendislik Fak. Jeoloji Müh.

Hacettepe Üniversitesi Rek. Mühendislik Fakültesi Mad. Müh.

Hak-İş Konfederasyonu

Hattat Enerji Maden A.Ş.

İmbat Madencilik

İstanbul Sanayi Odası

İstanbul Teknik Üniv. Rek. Maden Fak. Maden Müh. Bölümü

İstanbul Teknik Üniversitesi Rek. Maden Fak. Jeol. Müh. Böl.

İstanbul Ticaret Odası

Jeoloji Mühendisleri Odası

Kangal Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi – Kangal

Karadeniz Teknik Üniversitesi Rek. Maden Mühendisliği Bölümü

Kırka Şehit Halil Kara Çok Programlı Anadolu Lisesi – Seyitgazi

Koyunoğlu Madencilik Turizm İnşaat Tic. ve San. A.Ş

Kömür Üreticileri Derneği

Kutman Madencilik Ltd. Şti.

Kuzey Biga Madencilik San. Tic. A.Ş.

Küçük ve Orta Ölçekli İşlet. Gel. ve Des. İd. Baş.

Maden İşleri Genel Müdürlüğü

Maden Jeologları Derneği

Maden Mühendisleri Odası

Maden Tetkik Arama Genel Müdürlüğü

Madenciler Dayanışma Derneği

Madkim Maden ve Kimya San. ve Tic. A.Ş.

Marmotek Mad. San. Tic. A.Ş.

Matel Hammadde san ve Tic. A.Ş.

Mazıdağı Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi – Mazıdağı

Merta Maden Mak. İmal. Müh. Paz. San. Tic. Ltd. Şti.

Mesleki Eğitim ve Küçük Sanayi Destekleme Vakfı

Meta Nikel Kobalt Madencilik A.Ş.

Metal Maden Anonim Şirketi

Mil-Ten Müteahhitlik Hafriyat ve Tic. Ltd. Şti.

Mintek Madencilik San. Tic. A.Ş.

MRT Maden San. Tic. A.Ş.

Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Rek. Müh. Fak. Mad. Müh.

Muğla Sıtkı Koçman Üniv. Rek. Yatağan Meslek Yüksekokulu

Murgul Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi – Murgul

Netmer Net Mermer San. Tic. Ltd. Şti.

Nuri Demirağ Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi – Divriği

ODTÜ Maden Mühendisliği Bölümü

Opak Madencilik San. Tic. Ltd. Şti.

Oreks Maden Ltd. Şti.

Palu Cimsıdbey Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi – Palu

Park Termik Elektrik Madencilik Turz. San. Tic. A.Ş.

Pasinex Arama ve Madencilik A.Ş.

Polat Madencilik A.Ş.

Santral Madencilik A.Ş.

Sargın İnşaat ve Makine San. Tic. A.Ş.

Selçuk Üniversitesi Rek. Mühendislik Fakültesi Mad. Müh. Böl.

Soma Kömür İşletmeleri A.Ş.

Soma Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi – Soma

Soner Temel Müh. İnş. Tic. A.Ş.

Süleyman Demirel Üniversitesi Rek. Maden Müh. Bölümü

T.C. Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı

T.C. Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı

T.C. Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı İş Sağ. ve Güv. Genel Müd.

T.C. Çevre ve Şehircilik Bakanlığı

T.C. Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı

T.C. MEB Mesleki ve Teknik Eğitim Genel Müd.

T.C. MEB Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğü

T.C. MEB Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığı

T.C. Milli Eğitim Bakanlığı

T.C. Milli Eğitim Bakanlığı Yenilik ve Eğt. Tek. Gen. Md.

T.C. Orman ve Su İşleri Bakanlığı

Tekirdağ Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi – Süleymanpaşa

Tekmar Mermer ve Maden İşletmeleri Üretim İhracat A.Ş.

Teknomar Mermer Madencilik Turz. Hayv. San. ve tic. Ltd. Şti.

Turmenka Madencilik Sanayi ve Ticaret A.Ş.

Tüketici Hakları Derneği

Tüprag Metal Madencilik San. ve Tic A.Ş.

Türk Maadın A.Ş.

Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği

Türk Standardları Enstitüsü

Türkiye Devrimci Maden Arama ve İşletme İşçileri Sendikası

Türkiye Esnaf ve Sanatkarları Konfederasyonu

Türkiye İhracatçılar Meclisi

Türkiye İnşaat Sanayicileri İşveren Sendikası

Türkiye İstatistik Kurumu

Türkiye İş Kurumu

Türkiye İşçi Sendikaları Konfederasyonu

Türkiye İşveren Sendikaları Konfederasyonu

Türkiye Kömür İşletmeleri Kurumu

Türkiye Madenciler Derneği

Türkiye Maden-İş Sendikası Genel Başkanlığı

Türkiye Mermer Doğaltaş ve Mak. Üreticileri Birliği

Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği Türkiye Mad. Meclisi

Türkiye Taşkömürü Kurumu Genel Müdürlüğü

Ulusal Bor Araştırma Enstitüsü

Yatağan Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi – Yatağan

Yurt Madencilik Geliştirme Vakfı

Yüce Nakliyat Emlak Madencilik İnşaat San. ve Tic. Ltd. Şti.

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı

Yüzüncü Yıl Üniversitesi Mühendislik Fakültesi,

Zafer Nakliyat Madencilik İnşaat Petrol San. Tic. A.Ş.

3. MYK Sektör Komitesi Üyeleri ve Uzmanlar

- Gülahmet GÜVEN; (Başkan) Türkiye İşçi Sendikaları Konfederasyonu
- Ali Rıza ERGUN; (Başkan Yrd) Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı
- Ahmet AKÇINAR; Ticaret Bakanlığı
- Prof. Dr. Ahmet ÖZARSLAN; Yüksek Öğretim Kurulu Başkanlığı
- Aytekin KOÇ; Hak İşçi Sendikaları Konfederasyonu
- Halit YAMI; Türkiye Esnaf ve Sanatkarları Konfederasyonu
- Hatice İNCE; Milli Eğitim Bakanlığı
- Kamil ŞENOL; Türkiye İşveren Sendikaları Konfederasyonu
- Tuğba ALBAYRAK; Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı
- Dr. Tuğcan TUZCU; Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği
- Uğur FİLİK; Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı
- Hilal DOĞRUÖZ ÖZER; Mesleki Yeterlilik Kurumu
- Burak Çağrı KARAKAYA; Mesleki Yeterlilik Kurumu

4. MYK Yönetim Kurulu

- Adem CEYLAN (Başkan); Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı
- Prof. Dr. Mehmet SARIBIYIK; Yükseköğretim Kurulu
- Dr. Recep ALTIN; Milli Eğitim Bakanlığı
- Bendeve PALANDÖKEN; Kamu Kurumu Niteliğindeki Meslek Kuruluşları Temsilcisi
- Dr. Osman YILDIZ; İşçi Sendikaları Konfederasyonları Temsilcisi
- Celal KOLOĞLU; İşveren Sendikaları Konfederasyonu Temsilcisi