

TÜRKİYE KÖMÜR İŞLETMELERİ KURUMU
GARP LİNYİTLERİ İŞLETMESİ MÜDÜRLÜĞÜ
AÇIK İHALE USULÜ İLE İHALE EDİLEN
MAL SATIŞLARINDA UYGULANACAK İDARİ ŞARTNAME

I - İHALENİN KONUSU VE TEKLİF VERMEYE İLİŞKİN HUSUSLAR

Madde 1- İhaleyi Yapacak İdareye İlişkin Bilgiler

1.1. İş sahibi idarenin;

- a) Adı : **Garp Linyitleri İşletmesi Müdürlüğü**
b) Adresi : **Durak Mah. Etiler Cad. No:22 TAVŞANLI/KÜTAHYA**
c) Telefon numarası: **0 274 614 10 07**
d) Faks numarası: **0 274 614 59 94**
e) Elektronik posta adresi: **arslanhasan@tki.gov.tr**
f) İlgili personelin adı-soyadı/unvanı:

Hasan ARSLAN Elektromekanik Şb. Md. -Şef 0274 638 32 56 / 2414

M. Özgür ERGÖÇMEN Satınalma Şube Md-Şef 0274 614 10 07 / 1356

İstekliler, ihaleye ilişkin bilgileri yukarıdaki adres ve numaralardan görevli personelle irtibat kurmak suretiyle temin edebilirler.

Madde 2- İhale konusu işe ilişkin bilgiler: İhale konusu işin;

- a) Adı: **İhtiyaç Fazlası (Deklase) 1058 Kalem Yedek Parça ve Muhtelif Malzemelerin Satışı**
b) Kodu: **980-GLİ/2026-080**
c) Miktarı ve türü: **Toplam 1058 kalem**
d) Teslim alınacağı yer: **G.L.İ. Müdürlüğü**

Madde 3- İhaleye İlişkin Bilgiler :

- a) İhale usulü : **Açık İhale**
b) İhalenin yapılacağı adres: **Durak Mah. Etiler Cd.No:22 TAVŞANLI/KÜTAHYA**
c) İhale tarihi: **26.03.2026 Perşembe**
d) İhale saati (Tekliflerin açılma saati): **11:00**
e) İhale komisyonu toplantı yeri: **G.L.İ. Müdürlüğü ihale komisyonu Odası**

Madde 4- İhale dokümanının görülmesi ve temini

4.1. İhale dokümanı aşağıda belirtilen adreste bedelsiz olarak görülebilir. Ancak, ihaleye teklif verecek olanların idarece onaylı ihale dokümanını satın alması zorunludur.

- a) İhale dokümanının görülebileceği yer:
• **G.L.İ. Müdürlüğü Satınalma Şube Müdürlüğü**
b) İhale dokümanının satın alınabileceği yer:
• **G.L.İ. Müdürlüğü Satınalma Şube Müdürlüğü**
c) İhale dokümanı satış bedeli (varsa vergi dahil): **500,00 TL**

4.2. İhale dokümanı, içeriğindeki belgeleri gösteren bir dizi pusulasıyla birlikte verilir. İstekli, ihale dokümanını oluşturan belgelerin aslına uygunluğunu ve belgelerin tamam olup olmadığını kontrol eder. İdare bu incelemeden sonra isteklinin, ihale dokümanını oluşturan belgelerin tamamını aslına uygun olarak teslim aldığına dair, dizi pusulası üzerine yazılarak imzalanmış beyanını alır.

4.3. İstekli ihale dokümanını satın almakla, ihale dokümanını oluşturan belgelerde yer alan koşul ve kuralları, kabul etmiş sayılır.

Madde 5- Tekliflerin sunulacağı yer, son teklif verme tarih ve saati

5.1. Tekliflerin sunulacağı yer, son teklif verme tarih ve saati :

- a) Tekliflerin sunulacağı yer: **G.L.İ. Müdürlüğü Genel Muhaberat Servisi**
- b) Son teklif verme tarihi : **26.03.2026 Perşembe**
- c) Son teklif verme saati : **11:00**

5.2. Teklifler son teklif verme tarih ve saatine kadar yukarıda belirtilen yere verilebileceği gibi, iadeli taahhütlü posta vasıtasıyla da gönderilebilir. Son teklif verme saatine kadar idareye ulaşmayan teklifler değerlendirilmeye alınmayacaktır.

5.3. İdareye verilen veya ulaşan teklifler, zeyilname düzenlenmesi hali hariç, herhangi bir sebeple geri alınamaz.

5.4. İhale için tespit olunan tarihin tatil gününe rastlaması halinde ihale, takip eden ilk iş gününde yukarıda belirtilen saatte aynı yerde yapılır ve bu saate kadar verilen teklifler kabul edilir.

5.5. Çalışma saatlerinin sonradan değişmesi halinde de ihale yukarıda belirtilen saatte yapılır.

5.6. Saat ayarlarında, Türkiye Radyo–Televizyon Kurumu’nun (TRT) ulusal saat ayarı esas alınır.

Madde 6- İhale dokümanının kapsamı :

6.1. İhale dokümanı aşağıdaki belgelerden oluşmaktadır.

- a) **İdari şartname;**
- b) **Yedek Parça ve Muhtelif Malzeme Listesi**
- c) **Ayrıntılı Liste**
- d) **Standart formlar**

6.2. Ayrıca, bu Şartnamenin ilgili hükümleri gereğince, idarenin çıkaracağı zeyilnameler ile isteklilerin yazılı talebi üzerine idare tarafından yapılan yazılı açıklamalar, ihale dokümanının bağlayıcı birer parçasını teşkil eder.

6.3. İsteklinin yukarıda belirtilen dokümanların tümünün içeriğini dikkatli bir şekilde incelemesi gerekir. Teklifin verilmesine ilişkin şartları yerine getirememesi halinde ortaya çıkacak sorumluluk teklif verene ait olacaktır. İhale dokümanında öngörülen ve tarif edilen usule uygun olmayan teklifler değerlendirilmeye alınmaz.

II- İHALEYE KATILMAYA İLİŞKİN HUSUSLAR

7. İhaleye katılabilmek için gereken belgeler :

7.1. İsteklilerin ihaleye katılabilmeleri için aşağıda sayılan belgeleri teklifleri kapsamında sunmaları gerekir:

a) (Mülga bent: 25/01/2017-29959 R.G./9. md.)

b) Mevzuatı gereği kayıtlı olduğu Ticaret ve/veya Sanayi Odası veya Meslek Odası belgesi;

1) Gerçek kişi olması halinde, ilk ilan veya ihale tarihinin içerisinde bulunduğu yılda alınmış ilgisine göre Ticaret ve/veya Sanayi Odasına veya ilgili Meslek Odasına kayıtlı olduğunu gösterir belge,

2) Tüzel kişi olması halinde, mevzuatı gereği tüzel kişiliğin siciline kayıtlı bulunduğu Ticaret ve/veya Sanayi Odasından, ilk ilan veya ihale tarihinin içerisinde bulunduğu yılda alınmış, tüzel kişiliğin sicile kayıtlı olduğuna dair belge,

c) Teklif vermeye yetkili olduğunu gösteren imza beyannamesi veya imza sirküleri;

1) Gerçek kişi olması halinde, noter tasdikli imza beyannamesi,

2) Tüzel kişi olması halinde, ilgisine göre tüzel kişiliğin ortakları, üyeleri veya kurucuları ile tüzel kişiliğin yönetimindeki görevlileri belirten son durumu gösterir Ticaret Sicil Gazetesi veya bu hususları tevsik eden belgeler ile tüzel kişiliğin noter tasdikli imza sirküleri,

d) Şekli ve içeriği Şartnamede belirlenen teklif mektubu,

e) Bu şartnamede belirlenen geçici teminat,

- f) Vekaleten ihaleye katılma halinde, isteklinin adına katılan kişinin ihaleye katılmaya ilişkin noter tasdikli vekaletname ile noter tasdikli imza beyannamesi,
- g) İsteklinin iş ortaklığı olması halinde şekli ve içeriği Şartnamede belirlenen iş ortaklığı beyannamesi,
- h) İhale dokümanının satın alındığına dair belge.
- İsteklinin iş ortaklığı olması halinde (b) ve (c) de yer alan belgelerin her bir ortakça ayrı ayrı verilmesi zorunludur.

7.2. Belgelerin sunuluş şekli:

7.2.1.İstekliler, yukarıda sayılan belgelerin aslını veya aslına uygunluğu noterce onaylanmış örneklerini vermek zorundadır. Ancak Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi Nizamnamesi'nin 9 uncu maddesinde yer alan hüküm çerçevesinde; Gazete idaresince veya Türkiye Odalar ve Borsalar Birliğine bağlı odalarca "aslının aynıdır" şeklinde onaylanarak isteklilere verilen Ticaret Sicili Gazetesi suretleri ile bunların noter onaylı suretleri kabul edilecektir.

7.2.2- Noter onaylı belgelerin aslına uygun olduğunu belirten bir şerh taşıması zorunlu olup, sureti veya fotokopisi görülerek onaylanmış olanlar ile "ibraz edilenin aynıdır" veya bu anlama gelecek bir şerh taşıyanlar geçerli kabul edilmeyecektir.

7.2.3-İstekliler, istenen belgelerin aslı yerine ihaleden önce idarenin yetkili personel tarafından "aslı idarece görülmüştür" veya bu anlama gelecek şerh düşülen ve aslı kendilerine iade edilen belgelerin suretlerini de tekliflerine ekleyebilirler.

Madde 8- İhaleye katılamayacak olanlar

- İhale yetkilileri,
- İhale işlemlerini hazırlamak, yürütmek, sonuçlandırmak ve denetlemekle görevli olanlar,
- Bu şahısların eşleri ve üçüncü dereceye kadar kan ve ikinci dereceye kadar olan kayın hısımları ile evlatlıkları ve evlat edinenleri,
- 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu ve diğer kanunlardaki hükümler çerçevesinde geçici ve sürekli olarak kamu ihalelerine katılmaktan yasaklı olanlar.

Madde 9- Teklif hazırlama giderleri:

Tekliflerin hazırlanması ve sunulması ile ilgili bütün masraflar isteklilere aittir. İdare, ihalenin seyrine ve sonucuna bakılmaksızın, isteklinin üstlendiği bu masraflardan dolayı hiçbir şekilde sorumlu tutulamaz.

Madde 10- İhale saatinden önce ihalenin iptal edilmesinde idarenin serbestliği

10.1. İdarenin gerekli gördüğü veya ihale dokümanında yer alan belgelerde ihalenin yapılmasına engel olan ve düzeltilmesi mümkün bulunmayan hususların bulunduğu tespit edildiği hallerde, ihale gününden önce ihale iptal edilebilir.

10.2. Bu durumda, iptal nedeni belirtilmek suretiyle ihalenin iptal edildiği isteklilere duyurulur. Bu aşamaya kadar teklif vermiş olanlara ihalenin iptal edildiği ayrıca tebliğ edilir.

10.3. İhalenin iptali halinde, verilmiş olan bütün teklifler reddedilmiş sayılır ve bu teklifler açılmaksızın isteklilere iade edilir.

10.4. İhalenin iptal edilmesi nedeniyle isteklilerce idareden herhangi bir hak talebinde bulunulamaz.

Madde 11- Ortak Girişim

11.1. Birden fazla gerçek veya tüzel kişi iş ortaklığı oluşturmak suretiyle ihaleye teklif verebilir.

11.2. İş ortaklığı oluşturmak suretiyle ihaleye teklif verecek istekliler, iş ortaklığı yaptıklarına dair pilot ortağın da belirtildiği ekte örneği bulunan iş ortaklığı beyannamesini de teklifleriyle beraber sunacaklardır.



11.3. İhalenin iş ortaklığı üzerinde kalması halinde iş ortaklığından, sözleşme imzalanmadan önce noter tasdikli ortaklık sözleşmesini vermesi istenecektir.

11.4. İş ortaklığı anlaşmasında (iş ortaklığı beyannamesi) ve sözleşmesinde iş ortaklığını oluşturan gerçek ve tüzel kişilerin taahhüdün yerine getirilmesinde müştereken ve müteselsilen sorumlu oldukları belirtilecektir.

11.5. İş ortaklığında pilot ortak, en çok hisseye sahip ortak olmalıdır. Ortakların hisse oranları, ortaklık anlaşmasında (iş ortaklığı beyannamesi) ve ortaklık sözleşmesinde gösterilir.

III. TEKLİFLERİN HAZIRLANMASI VE SUNULMASINA İLİŞKİN HUSUSLAR

Madde 12- Teklif ve sözleşme türü :

İstekliler tekliflerini, her bir iş kaleminin miktarı ile bu iş kalemleri için teklif edilen birim fiyatlarının çarpımı sonucu bulunan toplam bedel üzerinden vereceklerdir. İhale sonucu üzerine ihale yapılan istekliyle her bir iş kaleminin miktarı ile iş kalemleri için teklif edilen birim fiyatların çarpımı sonucu bulunan toplam bedel üzerinden sipariş mektubu yazılacaktır.

Madde 13- Teklifin dili :

Teklifi oluşturan bütün belgeler ve ekleri ile diğer dokümanlar Türkçe olacaktır. Başka bir dilde sunulan belgeler, Türkçe onaylı tercümesi ile birlikte verilmesi halinde geçerli sayılacaktır. Bu durumda teklifin veya belgenin yorumlanmasında Türkçe tercüme esas alınır.

Madde 14- Teklif ve ödemelerde geçerli para birimi :

Tekliflerin Türk Lirası olarak verilmesi zorunludur.

Madde 15- Kısmi teklifler:

Bu ihalede işin tamamı için teklif verilecektir. Teklifler toplam bedel üzerinden değerlendirilecektir.

Madde 16- Tekliflerin sunulma şekli :

Teklif mektubu ve geçici teminat da dahil olmak üzere ihaleye katılabilme şartı olarak istenen bütün belgeler bir zarfa konulur. Zarfin üzerine isteklinin adı, soyadı veya ticaret unvanı, tebligata esas açık adresi, tekliflerin hangi işe ait olduğu ve ihaleyi yapan idarenin açık adresi yazılır. Zarfin yapılan yapıştırılan yeri istekli tarafından imzalanır ve mühürlenir veya kaşelenir.

Teklif mektupları yazılı ve imzalı olarak sunulur. Teklif mektubunda ihale dokümanının tamamen okunup kabul edildiğinin belirtilmesi, teklif edilen bedelin rakam ve yazı ile birbirine uygun olarak açıkça yazılması, üzerinde kazıntı, silinti, düzeltme bulunmaması ve teklif mektubunun ad, soyad, ticaret unvanı yazılmak suretiyle yetkili kişilerce imzalanmış olması zorunludur.

Teklifler ihale saatine kadar sıra numaralı alındılar karşılığında idareye verilir. Bu saatten sonra verilen teklifler kabul edilmez ve açılmaksızın iade edilir. teklifler iadeli taahhütlü olarakta gönderilebilir. Posta ile gönderilen tekliflerin ihale saatine kadar idareye ulaşması şarttır. Postadaki gecikme nedeniyle işleme konulmayacak olan tekliflerin alınış zamanı bir tutanak ile tespit edilir.

Verilen teklifler, zeyilname düzenlenmesi hali hariç, herhangi bir sebeple geri alınmaz ve değiştirilemez.

Madde 17- Teklif mektubunun şekli ve içeriği :

17.1. Teklif mektupları, ekteki form örneğine uygun şekilde yazılı ve imzalı olarak sunulur.

17.2. Teklif Mektubunda;

- a) İhale dokümanının tamamen okunup kabul edildiğinin belirtilmesi,
- b) Teklif edilen bedelin rakam ve yazı ile birbirine uygun olarak açıkça yazılması,
- c) Üzerinde kazıntı, silinti, düzeltme bulunmaması,
- d) Teklif mektubunun ad, soyad veya ticaret unvanı yazılmak suretiyle yetkili kişilerce imzalanmış olması, zorunludur.

Madde 18- İş ortaklığı olarak teklif veren isteklilerin teklif mektuplarının, ortakların tamamı tarafından veya teklif vermeye yetki verdikleri kişiler tarafından imzalanması gerekir.

Madde 19- Tekliflerin geçerlilik süresi

Tekliflerin geçerlilik süresi, ihale tarihinden itibaren en az **90 (doksan)** takvim günü olmalıdır. Bu süre teklif ve sözleşme koşulları değiştirilmemek ve isteklinin kabulü kaydıyla uzatılabilir.

Madde 20- Teklif fiyata dahil olan masraflar

20.1. İlgili mevzuat gereğince ödenecek vergi, resim, harç ve benzeri giderler ile ulaşım ve her türlü sigorta giderleri teklif fiyatının dışında olup, alıcıya aittir.

20.2. (23.1.) inci maddede yer alan gider kalemlerinde artış olması ya da benzeri yeni gider kalemleri oluşması hallerinde, teklif edilen fiyatın bu tür artış yada farkları karşılayacak payı içerdiği kabul edilecektir.

20.3. Ancak, sözleşme konusu işin bedelinin ödenmesi aşamasında doğacak Katma Değer Vergisi (KDV) ilgili mevzuatı çerçevesinde yüklenici tarafından idareye ayrıca ödenir.

Madde 21- Geçici teminat

İstekliler teklif ettikleri bedelin %3'ünden az olmamak üzere kendi belirleyecekleri oranda geçici teminat vereceklerdir.

Madde 22- Teminat olarak kabul edilecek değerler

Teminat olarak kabul edilecek değerler aşağıda sayılmıştır;

- a) Tedavüldeki Türk Parası ve Merkez Bankasıncı konvertibilitesi kabul edilen yabancı para,
- b) Bankalar ve özel finans kurumları tarafından verilen teminat mektupları,
- c) Hazine Müsteşarlığınca ihraç edilen Devlet İç Borçlanma Senetleri ve bu senetler yerine düzenlenen belgeler.

İlgili mevzuatına göre Türkiye'de faaliyette bulunmasına izin verilen yabancı bankaların düzenleyecekleri teminat mektupları ile Türkiye dışında faaliyette bulunan banka veya benzeri kredi kuruluşlarının kontrgarantisini üzerine Türkiye'de faaliyette bulunan bankaların veya özel finans kurumlarının düzenleyecekleri teminat mektupları da teminat olarak kabul edilir.

(c) bendinde belirtilen senetler ve bu senetler yerine düzenlenen belgelerden nominal değere faiz dahil edilerek ihraç edilenler, anaparaya tekabül eden satış değeri üzerinden teminat olarak kabul edilir.

Teminat mektupları dışındaki teminatlar ihale komisyonlarınca teslim alınamaz. Bunların muhasebe birimlerine yatırılması zorunludur.

İhale üzerinde kalan istekli ile ikinci uygun teklifin sahibi istekliye ait teminatlar sözleşme akdini müteakip iade edilir.

Teminatlar teminat olarak kabul edilen diğer değerler ile değiştirilebilir.

Her ne suretle olursa olsun idarece alınan teminatlar haczedilemez ve üzerine ihtiyari tedbir konulamaz.

Madde 23 – Teminat Mektupları

Tekliflerin geçerlilik süresinden en az 30 gün fazla süreli olmak kaydıyla geçici teminat mektuplarında süre belirtilir (**23.07.2026**) Teklif geçerlilik süresinin uzatılması halinde geçici



teminat mektuplarının süreside aynı süre ile uzatılır. Kesin teminat mektupları süresiz veya otomatik temditli olarak verilir. İlgili mevzuatına aykırı olarak düzenlenmiş teminat mektupları kabul edilmez.

Madde 24- Geçici teminatın teslim yeri

24.1. Teminat mektupları, teklif zarfının içinde ihale komisyonuna sunulacaktır.

24.2. Teminat mektupları dışındaki teminatların **GLİ Müdürlüğünün Ziraat Bankası TR280001000181335975645001; Halk Bankası TR820001200952800013000005; Vakıfbank TR390001500158007293619845 hesaplarından** birine yatırılması ve makbuzlarının teklif zarfının içinde sunulması gerekir.

Madde 25- Geçici teminatların iadesi

25.1. İhale üzerine kalan istekli ile ekonomik açıdan en avantajlı ikinci teklif sahibi istekliye ait teminat mektupları ihale komisyonu kararının ihale yetkilisinin onayından sonra Muhasebe Müdürlüklerine teslim edilir. Diğer isteklilere ait teminatlar ise iade edilecektir.

25.2. İhaleyi kazanan isteklinin geçici teminatı ise, gerekli kesin teminatın verilip sözleşmeyi imzalaması halinde iade edilir.

25.3. İhale üzerine kalan istekli ile sözleşme imzalanması halinde, ekonomik açıdan en avantajlı ikinci teklif sahibine ait teminat, sözleşme imzalandıktan sonra iade edilir.

25.4. Geçici teminat iadesi, istekliye veya yetkili temsilcisine imza karşılığı elden teslim edilmek ya da ilgili bankaya gönderilmek suretiyle yapılır.

IV-TEKLİFLERİN DEĞERLENDİRİLMESİ VE SÖZLEŞME YAPILMASINA İLİŞKİN HUSUSLAR

Madde 26- Tekliflerin alınması ve açılması

Teklifle ihale saatine kadar idareye verilir. İhale komisyonunca ihale saatine kadar kaç teklif verilmiş olduğu bir tutanak ile tespit edilerek hazır bulunanlara duyurulur ve hemen ihaleye başlanır. İhale komisyonu teklif zarflarını alınış sırasına göre inceler. Uygun olmayan zarflar bir tutanak ile belirlenerek değerlendirmeye alınmaz. Zarflar istekliler ile birlikte hazır bulunanlar önünde alınış sırasına göre açılır.

İsteklilerin belgelerinin eksik olup olmadığı ve teklif mektubu ile geçici teminatlarının usulüne uygun olup olmadığı kontrol edilir. Belgeleri eksik veya teklif mektubu ve geçici teminatı usulüne uygun olmayan istekliler tutanakla tespit edilir. İstekliler ile teklif fiyatları açıklanır. Bu işlemlere ilişkin hazırlanan tutanak ihale komisyonunca imzalanır. Bu aşamada; hiçbir teklifin reddine veya kabulüne karar verilmez, teklifi oluşturan belgeler düzeltilemez ve tamamlanamaz. Teklifler ihale komisyonunca hemen değerlendirmek üzere oturum kapatılır.

Madde 27- Tekliflerin değerlendirilmesi

İhale komisyonun talebi üzerine idare tekliflerin incelenmesi, karşılaştırılması ve değerlendirilmesinde yararlanmak üzere net olmayan hususlar ile ilgili isteklilerden yazılı olarak tekliflerini açıklamalarını isteyebilir. Ancak bu aşamada hiçbir şekilde teklif fiyatında değişiklik yapılması ve ihale dokümanında yer alan şartlara uygun olmayan tekliflerin uygun hale getirilmesi amacıyla istenemez ve yapılmaz.

Tekliflerin değerlendirilmesinde öncelikle belgeleri eksik olduğu veya teklif mektubu ile geçici teminatı usulüne uygun olmadığı ilk oturumda tespit edilen isteklilerin tekliflerinin değerlendirme dışı bırakılmasına karar verilir. Ancak teklifin esasını değiştirecek nitelikte olmaması kaydıyla belgelerin eksik olması veya belgelerde önemsiz bilgi eksikliği bulunması halinde idarece belirlenen sürede isteklilerden bu eksik belge ve bilgilerin tamamlanması yazılı olarak istenir. Belirlenen sürede eksi belge ve bilgileri tamamlamayan istekliler değerlendirme dışı bırakılır. Bu ilk değerlendirme ve işlemler sonucunda belgeleri eksiksiz ve teklif mektubu ile geçici teminatı usulüne uygun olan isteklilerin tekliflerinin ayrıntılı olarak değerlendirilmesine geçilir. Bu aşamada isteklilerin ihale

konusu işi yapabilme kapasitelerini belirleyen yeterlilik kriterlerini belirleyen yeterlilik kriterlerine ve tekliflerin ihale dokümanında belirtilen şartlara uygun olup olmadığı incelenir. Uygun olmadığı belirlenen isteklilerin teklifleri değerlendirme dışı bırakılır.

En son aşamada isteklilerin teklif mektubu eki cetvellerinde aritmetik hata bulunup bulunmadığı kontrol edilir. Teklif edilen fiyatları gösteren teklif mektubu ve eki cetvelde çarpım ve toplamlarda aritmetik hata bulunmaması halinde isteklilerce teklif edilen birim fiyatlar esas alınmak kaydıyla aritmetik hatalar ihale komisyonunca resen düzeltilir. Yapılan bu düzeltmeler sonucunda bulunan teklif isteklinin esas teklifi olarak kabul edilir ve bu durum hemen istekliye yazı ile bildirilir. İstekli düzeltilmiş teklifi kabul edip etmediğini tebliğ tarihini izleyen beş gün içinde yazılı olarak bildirmek zorundadır. İsteklinin düzeltilmiş teklifi kabul etmediğini süresinde bildirmesi veya süre içinde herhangi bir cevap vermemesi halinde, teklifi değerlendirme dışı bırakılır ve geçici teminatı gelir kaydedilir.

Madde 28- Ekonomik açıdan en avantajlı teklifin belirlenmesi

28.1. İhale, ekonomik açıdan en avantajlı teklifi veren isteklinin üzerinde bırakılacaktır.

28.2. Ekonomik açıdan en avantajlı teklif en yüksek fiyat esasına göre belirlenecektir. İhaleye ait 1. Oturum yapıldıktan sonra muhammen bedel üzerindeki geçerli teklif veren istekliler arasında açık artırma yapılarak en yüksek teklif belirlenecektir.

Madde 29- İhalenin karara bağlanması ve onaylanması

Yapılan değerlendirme sonucunda ihale ekonomik açıdan en avantajlı teklif veren istekli üzerinde bırakılır.

İhale komisyonu gerekçeli kararını belirleyerek ihale yetkilisinin onayına sunar. Kararda isteklilerin adları veya ticaret unvanları, teklif edilen bedeller, ihalenin tarihi ve hangi istekli üzerine hangi gerekçelerle yapıldığı ihale yapılmamış ise nedenleri belirtilir.

İhale yetkilisi ihale kararını onaylar veya gerekçesini açıkça belirtmek suretiyle iptal eder. İhale kararının onaylanması halinde geçerli iptal edilmesi halinde ise hükümsüz sayılır.

Madde 30- Kesinleşen ihale kararının bildirilmesi ve sözleşmeye davet

İhale sonucu ihale yetkilisi tarafından onaylandığı günü izleyen en geç beş gün içinde ihale üzerinde bırakılan istekliye şartnamesinde belirtilen süre zarfında kesin teminatın verilerek sözleşmenin akdedilmesi gerektiği iadeli taahhütlü mektup ile tebligat adresine postalanmak suretiyle veya imza karşılığı tebliğ edilir. Mektubun postaya verilmesini takip eden yedinci gün kararın istekliye tebliğ tarihi sayılır.

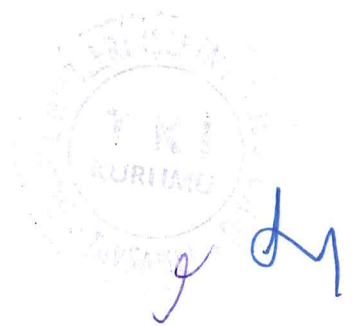
Tebliğatin isteklilere imza karşılığı yapılması veya iadeli taahhütlü kartının idareye ulaşması durumunda yedi günlük süre beklenilmez tebliğatin gerçekleştiği kabul edilir.

Madde 31- Kesin teminat

Taahhüdün sözleşme ve ihale dokümanı hükümlerine uygun olarak yerine getirilmesini sağlamak amacıyla sözleşmenin yapılmasından önce ihale üzerinde kalan istekliden ihale bedeli üzerinden hesaplanmak suretiyle en az %6 oranında kesin teminat alınır.

Madde 32 – Kesin teminatın ve ek kesin teminatın geri verilmesi

Taahhüdün sözleşme ve ihale dokümanı hükümlerine uygun olarak yerine getirildiği ve yüklenicinin bu işte dolayı idare herhangi bir borcunun olmadığı tespit edildikten sonra alınmış olan kesin teminat veya varsa ek kesin teminatın tamamı yükleniciye iade edilir.



Madde 33- Sözleşme yapılmasında isteklinin ve idarenin görev ve sorumluluğu

İhale üzerinde kalan istekli kesin teminatı vererek siparişi kabul etmek zorundadır. Kesin teminat verildikten sonra geçici teminat iade edilir.

Bu zorunluluklara uyulmadığı takdirde protesto çekmeye ve hüküm almaya gerek kalmaksızın ihale üzerinde kalan isteklinin geçici teminatı gelir kaydedilir.

İdarenin sözleşmeyi yapmaması veya sipariş vermemesi halinde istekli taahhüdünden vazgeçebilir. Bu takdirde teminat iade edilir. İstekli başkaca hiçbir masraf ve sebeple zarar ve ziyan iddiasında bulunamaz.

Madde 34- Sözleşmeler ve Sipariş Mektupları

34.1 Yapılan bütün ihaleler aşağıda belirtilen hususları ayrıntılı bir şekilde kapsayan bir sözleşmeye bağlanır veya sipariş mektubu yazılır.

34.2 Sözleşmeler ihale yetkilisi ile yüklenici tarafından imzalanarak (Yüklenicinin iş ortaklığı olması halinde, sözleşme iş ortaklığının bütün ortakları tarafından imzalanır.) veya idarece yükleniciye sipariş mektubu yazılması ve teyit alma şeklinde akdedilir. İdare bu iki şekilden birini seçmekte serbesttir.

34.3 İdare tarafından yükleniciye **sipariş mektubu** yazılacaktır.

34.4 Yüklenicinin kesin teminatı vermesinden sonra süresi içinde sözleşmeyi imzalaması veya taahhüdünden vazgeçmesi veya sözleşme hükümlerine aykırı olarak taahhüdünü tamamen veya kısmen yerine getirmemesi halinde ihtarla protesto çekmeye veya yüklenicinin rızasını almaya ve sair kanuni merasimin yapılmasına lüzum kalmaksızın kesin teminatı idare lehine gelir kaydedilir ve akdedilmiş iş sözleşme feshedilir.

V – SÖZLEŞMENİN UYGULANMASINA İLİŞKİN HUSUSLAR

Madde 35- Ödeme yeri ve şartları

İhale konusu satışa ilişkin ihtiyaç fazlası yedek parçaların ödemesi yüklenici tarafından, sözleşmenin imzalanması veya siparişin yükleniciye tebliğ tarihinden itibaren **10 gün** içinde İşletmemiz hesaplarından birine yatırılması zorunludur.

Madde 36 – Malın Teslim Alınması

Satış konusu malzemeler sözleşmenin imzalanması ve malzeme bedelinin idareye ödenmesini müteakip **20 gün** içerisinde ambarımızdan teslim alınacaktır. İdare teslim alma süresi dolduktan sonra ceza tahakkuk ettirmek suretiyle sözleşmeyi **10 gün** daha uzatmaya yetkilidir. Cezalı **10 gün** sonunda da mal teslim alınmadığı takdirde idare kesin teminatı irat kaydedip sözleşmeyi feshetmeye yetkilidir.

Madde 37- Mücbir sebepler

Mücbir sebep olarak kabul edilecek haller aşağıda belirtilmiştir:

- a) Doğal afetler
- b) Kanuni grev
- c) Genel salgın hastalık
- d) Kısmi veya genel seferberlik ilanı
- e) Gerektiğinde idare tarafından belirlenecek benzeri diğer işler

süre uzatımı verilmesi sözleşmenin feshi gibi durumlarda dahil olmak üzere idare tarafından yukarıda belirtilen hallerin mücbir sebep olarak kabul edilebilmesi için, yükleniciden kaynaklanan bir kusurdan ileri gelmemiş olması taahhüdün yerine getirilmesine engel nitelikte olması yüklenicinin bu engeli ortadan kaldırmaya gücünün yetmemiş bulunması mücbir sebebin meydana geldiği tarihi izleyen yirmi gün içinde yüklenicinin idareye yazılı olarak bildirimde bulunması ve yetkili merciler tarafından belgelendirilmesi zorunludur. Mücbir sebeplerden dolayı sözleşmenin feshedilmesi halinde hesabı genel hükümlere göre tasfiye edilerek kesin teminat ve varsa ek kesin teminat iade edilir.



Madde 38– İş artışı ve eksilişi

Bu ihalede iş artışı ve iş eksilişi yapılmayacaktır.

Madde 39- Yüklenicinin Yükümlülükleri**Yüklenicinin Genel Yükümlülükleri;**

Yüklenici, işlere gereken özen ve ihtimamı göstermeyi, sözleşme konusu malı/işi, sözleşme ve ihale dokümanlarına göre belirlenen süre, miktar ve bedel dahilinde gerçekleştirmeyi ve oluşabilecek kusurları sözleşme hükümlerine uygun olarak gidermeyi kabul ve taahhüt eder. Yüklenici, üstlenmiş olduğu iş ve bu işe ilişkin programa uygun olarak, malın süresinde teslim ve montajı için gerekli her türlü makine, araç ve yardımcı tesisleri hazırlamak, her türlü malzemeyi ve personeli sağlamak zorundadır. İdarenin uyarı ve talimatlarına uymayarak, burada belirtilen yükümlülüklerin ihlal edilmesi halinde yüklenici, İdarenin ve üçüncü şahısların tüm zararlarını karşılamak zorundadır.

Madde 40- Yüklenicinin Ölümü: Yüklenicinin ölümü halinde, sözleşme feshedilmek suretiyle hesabı genel hükümlere göre tasfiye edilerek kesin teminatları ve varsa diğer alacakları varislerine verilir. Ancak, aynı şartları taşıyan ve talepte bulunan varislere idarenin uygun görmesi halinde, ölüm tarihini izleyen otuz gün içinde taahhüdün tamamı için gerekli kesin teminatı vermeleri şartıyla sözleşme devredilebilir.

Madde 41- Yüklenicinin İflası:

Yüklenicinin iflas etmesi halinde, sözleşme feshedilir.

Madde 42- Yüklenicinin Ağır Hastalık, Tutukluluk veya Mahkumiyet Hali

Yüklenici, işbu sözleşme hükümlerinin yerine getirilmesine engel olacak derecede ağır hastalık, tutukluluk veya özgürlüğü kısıtlayıcı bir ceza nedeniyle taahhüdünü yapamayacak duruma girerse, bu hallerin oluşundan başlamak üzere 30 (otuz) gün içinde İdarenin kabul edeceği birini temsilci tayin etmek şartı ile taahhüdüne devam edebilir. Eğer, Yüklenici kendi serbest iradesi ile vekil tayin etmek imkanından mahrum ise, yerine ilgililerce aynı süre içinde genel hükümlere göre bir yasal temsilci tayin edilmesi istenebilir. Yukarıdaki hükümlerin uygulanmaması halinde sözleşme feshedilerek yasaklama hariç şartnamenin 54 inci maddesine göre işlem yapılır.

Madde 43- Yüklenicinin İş Ortaklığı Olması Halinde Ölüm, İflas, Ağır Hastalık, Tutukluluk veya Mahkumiyet Halleri :

İş ortaklığınca yerine getirilen taahhütlerde, iş ortaklığını oluşturan gerçek veya tüzel kişilerden birinin ölümü, iflası, ağır hastalığı, tutukluluğu, özgürlüğü kısıtlayıcı bir cezaya mahkum olması veya dağılması sözleşmenin devamına engel olmaz. Ancak, bunlardan biri İdareye pilot ortak olarak bildirilmiş ise, pilot ortağın gerçek veya tüzel kişi olmasına göre iflas, ağır hastalık, tutukluluk, özgürlüğü kısıtlayıcı bir cezaya mahkumiyet veya dağılma hallerinde, sözleşme feshedilir. Pilot ortağın ölümü halinde ise sözleşme feshedilmek suretiyle yapılmış olan işler tasfiye edilerek kesin teminat iade edilir. Bu durumların meydana gelmesini izleyen 30 (otuz) gün içinde diğer ortakların teklifi ve İdarenin uygun görmesi halinde de, teminat dahil o iş için pilot ortağın yüklenmiş olduğu sorumlulukların üstlenilmesi kaydıyla sözleşme yenilenerek işe devam edilebilir. Pilot ortak dışındaki ortaklardan birinin ölümü, iflası, ağır hastalığı, tutukluluğu, özgürlüğü kısıtlayıcı bir cezaya mahkum olması veya dağılması halinde, diğer ortaklar teminat dahil işin o ortağa yüklediği sorumlulukları da üstlenerek taahhüdü yerine getirirler.

Madde 44- Yüklenicinin Ceza Sorumluluğu

İş tamamlandıktan ve kabul işlemi yapıldıktan sonra tespit edilmiş olsa dahi 4735 sayılı Kanunun 25 inci maddesinde belirtilen fiil veya davranışlardan Türk Ceza Kanununa göre suç teşkil eden fiil veya davranışlarda bulunan Yüklenici ile o işteki ortak veya vekilleri hakkında Türk Ceza Kanunu hükümlerine göre ceza kovuşturması yapılmak üzere yetkili Cumhuriyet Savcılığına suç duyurusunda bulunulur. Bu kişiler hakkında bir cezaya hükmedilmesi halinde, 4735 sayılı Kanunun 27 nci maddesi hükmü uygulanır.

Madde 45- Anlaşmazlıkların çözümü

Bu şartnamede yazılı işin tatbikatından doğabilecek her türlü anlaşmazlıkların çözümünde TAVŞANLI Mahkemeleri ve İcra daireleri yetkilidir.

Madde 46- Kurumumuz bu ihale ile ilgili olarak; ceza ve ihalelerden yasaklama hükümleri hariç 4735 sayılı Kanunlara tabi değildir.

VI-DİĞER HUSUSLAR

Madde 1- Avans verilmeyecektir.

Madde 2- Yüklenici firmayı temsil ve ilzama yetkili kişilerle ilgili değişikliklerin zaman geçirilmeden yazılı olarak idareye bildirilmesi gerekmektedir. Aksi takdirde idaremiz sorumlu olmayacaktır.

Madde 3- ISIN TANIMI: TKİ Kurumu Garp Linyitleri İşletmesi Müdürlüğü ambarlarında ve ambar sahasında bulunan 1058 kalem satışı yapılan deklase malzemelerin teslim edilmesidir.

Madde 4- İdare tarafından ihtiyaç fazlası malzemelerin satışı üzerinde kalan istekliye malzemelerin teslim alınması bildiriminin yapılmasına müteakip malzeme bedelleri GLİ hesaplarına yatırıldıktan sonra teslimat başlayacaktır.

Madde 5- İdare tarafından bildirimin yapılması sonrası İdarenin hesaplarına malzeme bedelinin yatırılmasına müteakip en fazla 20 takvim günü içerisinde teslimat işlemleri bitirilecektir.

Madde 6- Malzemelerin GLİ Tunçbilek ambarlarından alınıp araçlara yüklenmesi alıcı tarafından yapılacak olmakla birlikte araç üzerine yükleme açısından GLİ Müdürlüğü iş makinası duruma göre yardımcı olmaya çalışacaktır.

Madde 7- İsteklilerin satışı yapılacak 1058 kalem muhtelif vasıflı malzemenin GLİ ambarları ve sahalarında istekliler tarafından görülüp incelendiği ve buna göre teklif verdiği kabul edilecektir. İstekliler tarafından talep edilmesi halinde yer görme belgesi verilecektir.

Madde 8- Yüklenici, malzemelerin teslim alınıp gerekli araç üzerine yükleme esnasında iş sağlığı ve güvenliği yönünden gerekli önlemleri almakla sorumludur.

Madde 9- Satışı gerçekleştirilen malzemelerin teslimatları hafta içi mesai günleri 08:00 - 16:00 saatleri arasında gerçekleştirilecektir.

Madde 10- Yüklenici firma, herhangi bir adres değişikliği olması durumunda, bunu derhal idareye bildirmek zorundadır. Adres değişikliğinin bildirilmemesinden doğacak her türlü sorumluluk yüklenici firmaya aittir.

Madde 11- İhaleye ilişkin sözleşme damga vergisi yüklenici firmaya aittir. Söz konusu verginin sipariş aşamasından önce İşletmemiz hesaplarına yatırılması zorunludur.

Madde 12- Teminat mektupları dışındaki nakit teminatların, GLİ Müdürlüğü'nün aşağıda belirtilen hesaplarından birine yatırılması ve makbuzlarının teklif zarfının içine konulması gerekir.

BANKA HESAP NUMARALARIMIZ:

Vakıfbank: TR390001500158007293619845

Ziraat Bankası: TR280001000181335975645001

Halk Bankası: TR820001200952800013000005

Madde 13- Malzeme bedelleri yukarıda belirtilen GLİ hesaplarına yatırılacaktır.

Madde 14- Muhammen bedel 5.354.171,10 TL dır.